

Κανονισμός Λειτουργίας Τμήματος



Αναθεώρηση:

2025.002, 15 Ιουνίου 2025

	Σελ.
A ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	7
Άρθρο 1: Φυσιογνωμία του Τμήματος	7
Άρθρο 2: Επαγγελματικά δικαιώματα	7
Άρθρο 3: Προσωπικό Τμήματος	8
α. Μέλη ΔΕΠ	8
β. Μέλη ΕΔΙΠ	8
γ. Διοικητικό Προσωπικό	9
δ. Προσωπικό Βιβλιοθήκης	9
Άρθρο 4: Διοικητική δομή	9
Άρθρο 5: Υλικοτεχνική υποδομή	10
α. Κτηριακή υποδομή	10
β. Αίθουσες διδασκαλίας	10
γ. Εκπαιδευτικά εργαστήρια	10
δ. Θεσμοθετημένα εργαστήρια	10
Άρθρο 6: Επιτροπές Τμήματος	11
α. Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	11
β. Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού	11
γ. Επιτροπή ΟΜΕΑ	11
δ. Επιτροπή κτηριακών εγκαταστάσεων	12
ε. Επιτροπή καταστροφής/απόσυρσης/διάθεσης πάγιου εξοπλισμού	12
στ. Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης	12
ζ. Επιτροπή αξιολόγησης των αιτήσεων των υποψηφίων φοιτητών για τον 3ο κύκλο σπουδών στη θεματική περιοχή “Λογισμικό, πληροφοριακά συστήματα και θεωρητική πληροφορική”	13
η. Επιτροπή αξιολόγησης των αιτήσεων των υποψηφίων φοιτητών για τον 3ο κύκλο σπουδών στη θεματική περιοχή “Υλισμικό, επικοινωνίες και τηλεπικοινωνίες”	13
θ. Επιτροπή Αξιολόγησης Αιτήσεων Υποψηφίων Διδασκόντων Π.Δ. 407/1980 - εντεταλμένων διδασκόντων	14
ι. Σύμβουλοι Σπουδών	14
ια. Εκπρόσωποι Επιτροπής Ισότητας των Φύλων	14
ιβ. Υπεύθυνοι παρακολούθησης προγράμματος Erasmus	14

ιγ. Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης ΕΣΠΑ	15
ιδ. Υπεύθυνοι φοιτητικού εστιατορίου για την πόλη της Σπάρτης	15
Β ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	17
Άρθρο 7: Γενικές πληροφορίες	17
α. Εξάμηνα 1-4	17
β. Εξάμηνο 5	18
γ. Εξάμηνο 6	18
δ. Εξάμηνα 7 και 8	18
ε. Πολιτική Κατανομής Μονάδων ECTS	18
Άρθρο 8: Διάρκεια φοίτησης – οργάνωση μαθημάτων	19
Άρθρο 9: Μορφές διδασκαλίας	19
Άρθρο 10: Εκπαιδευτική Διαδικασία	20
Άρθρο 11: Τύποι μαθημάτων	21
α. Υποχρεώσεις και Επιλογή Μαθημάτων	21
Άρθρο 12: Δηλώσεις μαθημάτων	24
Άρθρο 13: Προσδοκώμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα	24
α. Πτυχιακή Εργασία	25
β. Πρακτική Άσκηση	25
Άρθρο 14: Προϋπόθεση Λήψης Πτυχίου	26
Άρθρο 15: Μεταβατικές Διατάξεις	26
α. Εισακτέοι Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων (ακαδημαϊκά έτη 2019 - 2020 και 2020 - 2021)	26
β. Εισακτέοι του πρώην ΤΕΙ Πελοποννήσου (έως και τα έτη 2018 - 2019)	27
γ. Αντιστοιχίσεις Μαθημάτων	29
δ. Παράρτημα Διπλώματος	30
ε. Πιστοποίηση Τμήματος	30
Γ Θέματα Σπουδών	31
Άρθρο 16: Εισαγωγή Φοιτητών	31
Άρθρο 17: Εγγραφή - Δηλώσεις Μαθημάτων	31
Άρθρο 18: Διάρκεια φοίτησης	32
Άρθρο 19: Ρυθμίσεις θεμάτων υπέρβασης της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης, μερικής φοίτησης και διακοπής φοίτησης	32
α. Ανώτατη διάρκεια φοίτησης	32
β. Μερική Φοίτηση	32
γ. Διακοπή Φοίτησης	34
Άρθρο 20: Οργάνωση Διδασκαλίας - Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο	35
Άρθρο 21: Ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας - εξετάσεων	36
Άρθρο 22: Βαθμολογία Μαθημάτων	37
Άρθρο 23: Πτυχιακή Εργασία	38
Άρθρο 24: Κατατακτήριες Εξετάσεις	39
Άρθρο 25: Βαθμός Πτυχίου	39
Άρθρο 26: Διδακτικά Συγγράμματα	41

Άρθρο 27: Υποχρεώσεις Φοιτητών	42
Άρθρο 28: Αξιολόγηση Διδακτικού Έργου	43
Δ Φοιτητικά Θέματα	45
Άρθρο 29: Σίτιση/Στέγαση/Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη	46
α. Στέγαση	46
β. Σίτιση	46
γ. Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη	46
Άρθρο 30: Γραφείο Συνηγόρου Φοιτητή	47
Άρθρο 31: Διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών	48
Άρθρο 32: Ακαδημαϊκός Σύμβουλος	48
Άρθρο 33: Παροχές σε φοιτητές με αναπηρίες και ειδικές ανάγκες	49
Άρθρο 34: Κινητικότητα Φοιτητών	50

ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

Άρθρο 1: Φυσιογνωμία του Τμήματος

Ο βασικός στόχος του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων είναι να παρέχει θεμελιώδεις και εξειδικευμένες γνώσεις στην επιστήμη και τεχνολογία των σύγχρονων υπολογιστικών και τηλεπικοινωνιακών συστημάτων. Πιο συγκεκριμένα το πρόγραμμα σπουδών στοχεύει στους τομείς του υλικού και λογισμικού των ηλεκτρονικών υπολογιστών, της επιστήμης της πληροφορικής, των πληροφοριακών και τηλεπικοινωνιακών συστημάτων, της επεξεργασίας σήματος, των δικτύων και των υπηρεσιών διαδικτύου.

Άρθρο 2: Επαγγελματικά δικαιώματα

Οι απόφοιτοι του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων έχουν τα ίδια καθιερωμένα επαγγελματικά δικαιώματα με τους αποφοίτους Τμημάτων Πληροφορικής ή Επιστήμης Υπολογιστών. Συγκεκριμένα, με το Προεδρικό Διάταγμα (Π.Δ. 44/2009 ΦΕΚ 58/8-4-2009) «Επαγγελματική Κατοχύρωση των Διπλωματούχων Μηχανικών και των Πτυχιούχων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης στα αντικείμενα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών» κατοχυρώνονται πλήρως τα επαγγελματικά δικαιώματα των αποφοίτων του Τμήματος.

Άρθρο 3: Προσωπικό Τμήματος

Το Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου αποτελείται από 7 μέλη ΔΕΠ, 3 μέλη ΕΔΙΠ, και 1 μέλος Διοικητικού Προσωπικού και 1 Βιβλιοθηκονόμο.

α. Μέλη ΔΕΠ

A/A	Ονοματεπώνυμο	Βαθμίδα	Γνωστικό Αντικείμενο	Σχέση Εργασίας
1	Ιωάννου Κωνσταντίνος	Αναπληρωτής Καθηγητής	Τηλεπικοινωνιακά Δίκτυα και Τηλεπικοινωνιακή Κίνηση	Πλήρους Απασχόλησης
2	Κόκκινος Παναγιώτης	Αναπληρωτής Καθηγητής	Δίκτυα Υπολογιστών	Πλήρους Απασχόλησης
3	Πουλόπουλος Βασίλειος	Αναπληρωτής Καθηγητής	Μεγάλα Δεδομένα και Πολιτισμός	Πλήρους Απασχόλησης
4	Αραβάνης Θεοφάνης	Επίκουρος Καθηγητής επί θητεία	Τεχνητή Νοημοσύνη και Εφαρμογές	Πλήρους Απασχόλησης
5	Λιαπέρδος Ιωάννης	Επίκουρος Καθηγητής	Ηλεκτρονικά Τηλεπικοινωνιών	Πλήρους Απασχόλησης
6	Μάργαρης Διονύσιος	Επίκουρος Καθηγητής	Πληροφοριακά Συστήματα Συστάσεων και Επιχειρησιακών Διαδικασιών	Πλήρους Απασχόλησης
7	Παπαδημητρίου Αθανάσιος	Επίκουρος Καθηγητής	Επαναδιαμορφώσιμα Συστήματα Υλικού και Εφαρμογές τους	Πλήρους Απασχόλησης
8	Φιλιππόπουλος Παναγιώτης	Επίκουρος Καθηγητής	Ασύρματες Τηλεπικοινωνίες	Πλήρους Απασχόλησης

β. Μέλη ΕΔΙΠ

A/A	Ονοματεπώνυμο	Γνωστικό Αντικείμενο	Σχέση Εργασίας
1	Κουτράκης Κωνσταντίνος	Ασύρματα Δίκτυα Αισθητήρων	Πλήρους Απασχόλησης
2	Νικολακάκου Χριστίνα	Υπολογιστικές Μέθοδοι για μη Γραμμική Βελτιστοποίηση	Πλήρους Απασχόλησης

συνεχίζεται στην επόμενη σελίδα

συνέχεια από την προηγούμενη σελίδα

A/A	Ονοματεπώνυμο	Γνωστικό Αντικείμενο	Σχέση Εργασίας
3	Νικόλαρος Ηλίας	Διαστρωματικός Σχεδιασμός Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων	Πλήρους Απασχόλησης

γ. Διοικητικό Προσωπικό

A/A	Ονοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Σχέση Εργασίας
1	Μάκκα Μαρία	Αναπληρώτρια Προϊσταμένη Γραμματείας	Πλήρους Απασχόλησης

δ. Προσωπικό Βιβλιοθήκης

A/A	Ονοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Σχέση Εργασίας
1	Θεόδωρος Φωτάκης	Βιβλιοθηκονόμος	Πλήρους Απασχόλησης

Άρθρο 4: Διοικητική δομή

Το Τμήμα διοικείται από προσωρινή Γενική Συνέλευση που αποτελείται από τα εξής 9 μέλη:

- Κόκκινος Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής (Πρόεδρος Τμήματος)
- Ιωάννου Κωνσταντίνος Αναπληρωτής Καθηγητής
- Πουλόπουλος Βασίλειος, Αναπληρωτής Καθηγητής
- Αραβανής Θεοφάνης, Επίκουρος Καθηγητής, επί θητεία
- Λιαπέρδος Ιωάννης, Επίκουρος Καθηγητής
- Μάργαρης Διονύσιος, Επίκουρος Καθηγητής
- Παπαδημητρίου Αθανάσιος, Επίκουρος Καθηγητής
- Φιλιππόπουλος Παναγιώτης, Επίκουρος Καθηγητής
- Νικολακάκου Γεωργία - Χριστίνα, εκπρόσωπος Μελών ΕΔΙΠ

Άρθρο 5: Υλικοτεχνική υποδομή

α. Κτηριακή υποδομή

Το Τμήμα στεγάζεται σε σύγχρονο κτήριο δύο ορόφων συνολικής επιφάνειας 3500 τ.μ. περίπου, εκ των οποίων σε χρήση είναι αυτή τη στιγμή περίπου το 75% ενώ το υπόλοιπο 25% είναι διαθέσιμο για τις μελλοντικές ανάγκες του Τμήματος. Οι εγκαταστάσεις έχουν παραχωρηθεί από τον Δήμο Σπάρτης και αποτελούν δωρεά των ομογενών Ευστάθιου και Σταματικής Βαλιώτη.

β. Αίθουσες διδασκαλίας

Το Τμήμα διαθέτει αμφιθέατρο 120 θέσεων, τέσσερις (4) αίθουσες διδασκαλίας χωρητικότητας 60 θέσεων και μία (1) αίθουσα διδασκαλίας 120 θέσεων, όλα πλήρως εξοπλισμένα με σύγχρονη υλικοτεχνική υποδομή.

γ. Εκπαιδευτικά εργαστήρια

Το Τμήμα διαθέτει δύο (2) εργαστήρια ηλεκτρονικών υπολογιστών, ένα είναι χωρητικότητας είκοσι (20) θέσεων και ένα σαράντα (40) θέσεων. Στο Τμήμα λειτουργεί επίσης εργαστήριο ηλεκτρονικής με είκοσι (20) θέσεις εργασίας, και εργαστήριο κεραιοσυστημάτων.

δ. Θεσμοθετημένα εργαστήρια

Το Τμήμα διαθέτει δύο (2) θεσμοθετημένα εργαστήρια, το εργαστήριο Γνώσης και Αβεβαιότητας (ΓΑΒ LAB) το οποίο είναι διεπιστημονικό εργαστήριο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που ανήκει στη Σχολή Οικονομίας και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου και το εργαστήριο Κυβερνοασφάλειας, Υλικού, Τεχνητής Νοημοσύνης και Δικτύων (CHAIN).

Το Διεπιστημονικό Εργαστήριο Γνώσης και Αβεβαιότητας της Σχολής Οικονομίας και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ιδρύθηκε με το ΦΕΚ Β'1186/4.4.2017 ως Εργαστήριο Γνώσης και Αβεβαιότητας του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών και μετατράπηκε σε Διεπιστημονικό Εργαστήριο Γνώσης και Αβεβαιότητας της Σχολής Οικονομίας και Τεχνολογίας με την 225/1/04.11.2022 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου. Περιοχή δραστηριότητας του Εργαστηρίου είναι τα γνωστικά αντικείμενα της γνώσης και της αβεβαιότητας, της πληροφορικής, του πολιτισμού, της εκπαίδευσης, των ευφυών πόλεων, των μεγάλων δεδομένων, της υγείας, της επιχειρηματικότητας και του περιβάλλοντος καθώς και οι συνδυασμοί τους. Το Εργαστήριο εξετάζει τις περιοχές αυτές σε όλο το φάσμα τους, από τη βασική έρευνα έως και τις πρακτικές εφαρμογές τους.

Κύριος σκοπός του «Εργαστηρίου Κυβερνοασφάλειας, Υλικού, Τεχνητής Νοημοσύνης και Δικτύων (ΕΚΥΤΝΔ) - Cybersecurity, Hardware, AI, and Networks Lab (CHAIN Lab)» είναι να αποτελέσει έναν καινοτόμο και δυναμικό πυρήνα

παραγωγής πρωτοποριακής έρευνας, μελέτης και ανάπτυξης της επιστημονικής γνώσης, καθώς και να καλύψει εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων, της Σχολής Οικονομίας και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σε γνωστικά αντικείμενα που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με το γνωστικό πεδίο, καθώς και την παροχή υπηρεσιών σε φυσικά και νομικά πρόσωπα σε γνωστικά αντικείμενα (επιστημονικές περιοχές) που περιγράφει ο τίτλος του Εργαστηρίου.

Άρθρο 6: Επιτροπές Τμήματος

Πέραν από τη διοίκηση του τμήματος από τη Γενική Συνέλευση, στο τμήμα λειτουργούν ένα σύνολο από επιτροπές εξειδικευμένες στα διοικητικά θέματα του τμήματος καθώς και υπευθύνους για την εύρυθμη λειτουργία του συνόλου των απαιτούμενων διαδικασιών.

Συγκεκριμένα οι επιτροπές του τμήματος είναι ως ακολούθως.

α. Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών

Η επιτροπή είναι υπεύθυνη για την διάρθρωση και επικαιροποίηση του προγράμματος σπουδών. Μέλη:

- Πουλόπουλος Βασίλειος, Αναπληρωτής Καθηγητής (πρόεδρος)
- Κόκκινος Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής
- Λιαπέρδος Ιωάννης, Επίκουρος Καθηγητής

β. Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού

Η επιτροπή είναι υπεύθυνη για τη διαμόρφωση και επικαιροποίηση του στρατηγικού σχεδιασμού του τμήματος. Μέλη:

- Φιλιππόπουλος Παναγιώτης, Επίκουρος Καθηγητής (πρόεδρος)
- Πουλόπουλος Βασίλειος, Αναπληρωτής Καθηγητής
- Μάργαρης Διονύσιος, Επίκουρος Καθηγητής

γ. Επιτροπή ΟΜΕΑ

Η επιτροπή είναι υπεύθυνη για τον ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο των διαδικασιών διοικητικών, ερευνητικών και διδακτικών του τμήματος ΨΣ. Μέλη:

- Παπαδημητρίου Αθανάσιος, Επίκουρος Καθηγητής (πρόεδρος)
- Λιαπέρδος Ιωάννης, Επίκουρος Καθηγητής
- Κόκκινος Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής

- Φιλιππόπουλος Παναγιώτης, Επίκουρος Καθηγητής
- Πουλόπουλος Βασίλειος, Αναπληρωτής Καθηγητής
- Ιωάννου Κωνσταντίνος, Αναπληρωτής Καθηγητής

δ. Επιτροπή κτηριακών εγκαταστάσεων

Η επιτροπή είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο ορθής λειτουργίας των κτηριακών εγκαταστάσεων του τμήματος ΨΣ.

Μέλη:

- Κόκκινος Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής
- Λιαπέρδος Ιωάννης, Επίκουρος Καθηγητής
- Νικόλαρος Ηλίας, Μέλος ΕΔΙΠ
- Κουτράκης Κωνσταντίνος, Μέλος ΕΔΙΠ

ε. Επιτροπή καταστροφής/απόσυρσης/διάθεσης πάγιου εξοπλισμού

Η επιτροπή είναι υπεύθυνη για την καταγραφή, απόσυρση, καταστροφή και διάθεση του πάγιου εξοπλισμού του τμήματος.

Μέλη:

- Κόκκινος Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής
- Πουλόπουλος Βασίλειος, Αναπληρωτής Καθηγητής
- Κουτράκης Κωνσταντίνος, Μέλος ΕΔΙΠ

Αναπληρωματικά Μέλη:

- Φιλιππόπουλος Παναγιώτης, Επίκουρος Καθηγητής
- Παπαδημητρίου Αθανάσιος, Επίκουρος Καθηγητής (πρόεδρος)
- Νικόλαρος Ηλίας, Μέλος ΕΔΙΠ

στ. Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης

Η επιτροπή είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση αιτήσεων που αφορούν στην πρακτική άσκηση των φοιτητών και φοιτητριών του τμήματος ΨΣ.

Τακτικά Μέλη

- Ιωάννης Λιαπέρδος, Επίκ. Καθ., Πρόεδρος και Υπεύθυνος Τμήματος
- Διονύσιος Μάργαρης, Επίκ. Καθ., Γραμματέας
- Παναγιώτης Κόκκινος, Αναπλ. Καθ., Μέλος

Αναπληρωματικά Μέλη

- Μανόλης Γουάλλες, Καθ., Αναπλ. Πρόεδρος
- Ηλίας Νικόλαρος, μέλος ΕΔΙΠ, Αναπλ. Γραμματέας
- Γεωργία Χριστίνα Νικολακάκου, μέλος ΕΔΙΠ, Αναπλ. Μέλος

Επιτροπή Ενστάσεων Αιτήσεων Πρακτικής Άσκησης
Τακτικά μέλη

- Βασίλειος Πουλόπουλος, Αναπλ. Καθ., Πρόεδρος
- Αθανάσιος Παπαδημητρίου, Επίκ. Καθ., Γραμματέας
- Παναγιώτης Φιλιππόπουλος, Επίκ. Καθ., Μέλος

Αναπληρωματικά μέλη

- Θοδωρής Κοτσιλιέρης, Αναπλ. Καθ., Αναπ. Πρόεδρος
- Κωνσταντίνος Κουτράκης, μέλος ΕΔΙΠ, Αναπλ. Γραμματέας
- Κυριακή Σεκλού, μέλος ΕΔΙΠ, Αναπλ. Μέλος

ζ. Επιτροπή αξιολόγησης των αιτήσεων των υποψηφίων φοιτητών για τον 3ο κύκλο σπουδών στη θεματική περιοχή “Λογισμικό, πληροφοριακά συστήματα και θεωρητική πληροφορική”

- Πουλόπουλος Βασίλειος, Αναπληρωτής Καθηγητής
- Διονύσιος Μάργαρης, Επίκουρος Καθηγητής
- Κόκκινος Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής
- Παπαδημητρίου Αθανάσιος, Επίκουρος Καθηγητής

η. Επιτροπή αξιολόγησης των αιτήσεων των υποψηφίων φοιτητών για τον 3ο κύκλο σπουδών στη θεματική περιοχή “Υλισμικό, επικοινωνίες και τηλεπικοινωνίες”

- Παπαδημητρίου Αθανάσιος, Επίκουρος Καθηγητής
- Κόκκινος Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής
- Φιλιππόπουλος Παναγιώτης, Επίκουρος Καθηγητής
- Λιαπέρδος Ιωάννης, Επίκουρος Καθηγητής

**θ. Επιτροπή Αξιολόγησης Αιτήσεων Υποψηφίων Διδασκόντων
Π.Δ. 407/1980 - εντεταλμένων διδασκόντων**

- Διονύσιος Μάργαρης, Επίκουρος Καθηγητής
- Παπαδημητρίου Αθανάσιος, Επίκουρος Καθηγητής
- Λιαπέρδος Ιωάννης, Επίκουρος Καθηγητής
- Βασιλάκης Κωνσταντίνος, Καθηγητής
- Γουάλλες Εμμανουήλ, Καθηγητής
- Κοτσιλιέρης Θεόδωρος, Καθηγητής

Επιτροπή Ενστάσεων

- Φιλιππόπουλος Παναγιώτης, Επίκουρος Καθηγητής
- Κόκκινος Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής
- Πουλόπουλος Βασίλειος, Αναπληρωτής Καθηγητής
- Χρήστος Τρυφονόπουλος, Καθηγητής
- Νίκος Τσελίκας, Καθηγητής
- Αναστάσιος Θεοδωρόπουλος, Επίκουρος Καθηγητής

ι. Σύμβουλοι Σπουδών

Σύμβουλος Σπουδών για το τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων

- Κόκκινος Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής

Σύμβουλος Σπουδών για τα Προγράμματα σπουδών πρώην ΤΕΙ

- Λιαπέρδος Ιωάννης, Επίκουρος Καθηγητής

ια. Εκπρόσωποι Επιτροπής Ισότητας των Φύλων

- Διονύσιος Μάργαρης, Επίκουρος Καθηγητής
- Χριστίνα Νικολακάκου, μέλος ΕΔΙΠ

ιβ. Υπεύθυνοι παρακολούθησης προγράμματος Erasmus

Τα μέλη έχουν στην ευθύνη τους την παρακολούθηση του προγράμματος Erasmus αναφορικά με το προσωπικό και τους φοιτητές και φοιτήτριες του τμήματος ΨΣ.

Μέλη

- Παπαδημητρίου Αθανάσιος, Επίκουρος Καθηγητής (πρόεδρος)
- Ιωάννου Κωνσταντίνος, Αναπληρωτής Καθηγητής

ιγ. Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης ΕΣΠΑ

- Λιαπέρδος Ιωάννης, Επίκουρος Καθηγητής

ιδ. Υπεύθυνοι φοιτητικού εστιατορίου για την πόλη της Σπάρτης

- Διονύσιος Μάργαρης, Επίκουρος Καθηγητής
- Μαρία Μάκκα, Αναπληρώτρια Προϊσταμένη Γραμματείας τμήματος ΨΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 7: Γενικές πληροφορίες

Σκοπός του νέου προγράμματος προπτυχιακών σπουδών του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων της Σχολής Οικονομίας και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου είναι να μπορέσει να καλύψει τις ανάγκες ενός σύγχρονου Τμήματος σχετικού με την πληροφορική, το λογισμικό, το υλικό των υπολογιστών, τα δίκτυα και τις επικοινωνίες, ενώ παράλληλα να μπορέσει να είναι αρκετά ευέλικτο ώστε να προσφέρει σύγχρονες γνώσεις σε τεχνολογίες αιχμής στα ως άνω αντικείμενα.

Τα μαθήματα έχουν επιλεγεί ώστε να “ισορροπούν” σε 4 άξονες:

- Γενικά Μαθήματα υποβάθρου στον Κόσμο των Ψηφιακών Συστημάτων
- Μαθήματα Λογισμικού
- Μαθήματα Δικτύων και Επικοινωνιών
- Μαθήματα Υλικού

Οι άξονες αυτοί καλύπτουν τον απαιτούμενο αριθμό μαθημάτων για τα 4 πρώτα εξάμηνα (2 έτη με σύνολο 20 μαθημάτων), ενώ στα εξάμηνα 5, 6, 7, 8 δίνεται η δυνατότητα μίας σειράς επιλογών, ώστε να μπορεί κάθε φοιτήτρια και κάθε φοιτητής να επιλέξει στοιχεία που δηλώνουν μία προτίμηση προς κάποιον από τους αναφερόμενους άξονες.

Οι άξονες έχουν επιλεγεί καθώς περιγράφονται σαφώς στην στρατηγική που έχει επιλέξει το Τμήμα για την επόμενη 10ετία.

α. Εξάμηνα 1-4

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει 5 υποχρεωτικά μαθήματα (6 ECTS το καθένα). Τα 20 μαθήματα των πρώτων εξαμήνων έχουν επιλεγεί ώστε να μπορούν να καλύψουν θέματα υποδομής στον τομέα των ψηφιακών συστημάτων περιλαμβάνοντας στοιχεία γενικής φύσης (υποδομής) στον κόσμο των ψηφιακών συστημάτων καθώς και μαθήματα που στοχεύουν σε πιο εξειδικευμένες γνώσεις σε λογισμικό, δίκτυα και τηλεπικοινωνίες και υλικό.

β. Εξάμηνο 5

Το 5ο εξάμηνο περιλαμβάνει 4 υποχρεωτικά και μαθήματα επιλογής. Σκοπός της συγκεκριμένης επιλογής είναι, αφού οι φοιτήτριες και οι φοιτητές έχουν λάβει συνολική γνώση της επιστήμης των ψηφιακών συστημάτων να έχουν τη δυνατότητα να στραφούν προς συγκεκριμένους άξονες με σκοπό να οδηγηθούν σε πιο εξειδικευμένη γνώση.

γ. Εξάμηνο 6

Το 6ο εξάμηνο περιλαμβάνει 2 υποχρεωτικά και μαθήματα επιλογής. Σκοπός της συγκεκριμένης επιλογής είναι, αφού οι φοιτήτριες και οι φοιτητές έχουν λάβει συνολική γνώση της επιστήμης των ψηφιακών συστημάτων να έχουν τη δυνατότητα να στραφούν προς συγκεκριμένους άξονες με σκοπό να οδηγηθούν σε πιο εξειδικευμένη γνώση.

δ. Εξάμηνα 7 και 8

Τέλος, το 7ο και 8ο εξάμηνο περιλαμβάνει την πτυχιακή εργασία σε κάθε εξάμηνο και μαθήματα επιλογής. Πρόκειται για το τελευταίο έτος του Τμήματος, όπου οι φοιτήτριες και οι φοιτητές καλούνται μέσω πτυχιακής εργασίας να εφαρμόσουν στην πράξη γνώσεις που έχουν αποκτήσει και τις οποίες μπορούν να εκφράσουν μέσα από μία εργασία.

Η πτυχιακή εργασία είναι υποχρεωτική για όλες τις φοιτήτριες και τους φοιτητές του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων και είναι συνολικά 30 ECTS (12 ECTS σε κάθε εξάμηνο που επιλέγεται από τους φοιτητές).

ε. Πολιτική Κατανομής Μονάδων ECTS

Ο πρώτος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση προγράμματος σπουδών, που περιλαμβάνει μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν κατ' ελάχιστο σε 240 πιστωτικές μονάδες (ECTS), σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο οικείο Προεδρικό Διάταγμα και ολοκληρώνεται με την απονομή τίτλου σπουδών επιπέδου 6 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων. Το European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) είναι το σύστημα συσσώρευσης και μεταφοράς πιστωτικών μονάδων που χρησιμοποιείται στον Ευρωπαϊκό χώρο Ανώτατης Εκπαίδευσης. Είναι ένα φοιτητοκεντρικό σύστημα βασιζόμενο στη διαφάνεια των μαθησιακών αποτελεσμάτων και των διαδικασιών μάθησης. Αποσκοπεί στη διευκόλυνση του προγραμματισμού, της παράδοσης, της αξιολόγησης, της αναγνώρισης και της επικύρωσης των τίτλων σπουδών και των ενοτήτων μάθησης καθώς και της κινητικότητας των φοιτητών. Οι πιστωτικές μονάδες ECTS εκφράζουν τον φόρτο εργασίας που απαιτείται ώστε οι φοιτητές για να επιτύχουν τα αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα. Ο φόρτος εργασίας συνίσταται στον χρόνο που υπολογίζεται ότι χρειάζεται τυπικά να αφιερώσει ένας φοιτητής για να ολοκληρώσει όλες τις μαθησιακές δραστηριότητες (όπως είναι η παρακολούθηση παραδόσεων, τα σεμινάρια, οι εργα-

σίες, η πρακτική άσκηση, η ανεξάρτητη ιδιωτική μελέτη και οι εξετάσεις) που απαιτούνται για την επίτευξη των αναμενόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων. Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, 60 πιστωτικές μονάδες (ECTS) αντιστοιχούν στον φόρτο εργασίας ενός ακαδημαϊκού έτους, 30 πιστωτικές μονάδες (ECTS) στον φόρτο εργασίας ενός εξαμήνου και 20 πιστωτικές μονάδες (ECTS) στον φόρτο εργασίας ενός τριμήνου.

Άρθρο 8: Διάρκεια φοίτησης – οργάνωση μαθημάτων

Η φοίτηση για την απόκτηση πτυχίου στο Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων είναι *τετραετής*. Βασικό στοιχείο των σπουδών αποτελεί το εξαμηνιαίο μάθημα. Τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών διακρίνονται σε *υποχρεωτικά* και *επιλογής*.

- Τα *υποχρεωτικά* μαθήματα περιλαμβάνουν τα μαθήματα υποδομής και τα βασικά μαθήματα της επιστήμης των Ψηφιακών Συστημάτων και είναι υποχρεωτικά για όλους τους φοιτητές του Τμήματος.
- Τα μαθήματα *επιλογής* είναι μαθήματα ειδικότητας που επιλέγονται από τους φοιτητές από πίνακα περισσότερων μαθημάτων.

Άρθρο 9: Μορφές διδασκαλίας

Η εκπαιδευτική διδασκαλία κάθε μαθήματος περιλαμβάνει μια ή περισσότερες από τις παρακάτω μορφές:

- θεωρητική ή από έδρας διδασκαλία
- φροντιστηριακές ασκήσεις
- εργαστηριακές ασκήσεις
- ανάθεση εκπόνησης εργασιών (ατομικά ή ομαδικά)
- εκπαιδευτικές επισκέψεις και εκδρομές

Η *θεωρητική* ή από έδρας διδασκαλία μαθήματος παρουσιάζει εποπτικά μια ευρεία περιοχή ενός γνωστικού αντικειμένου και το σχετικό μ' αυτή επισημονικό προβληματισμό. Επίσης, μέρος της ύλης μπορεί να ανατίθεται για παρουσίαση σε σπουδαστές ατομικά ή ομαδικά (ειδικές διαλέξεις). Η συνθετική εφαρμογή των γνώσεων, μεθόδων και διαδικασιών γίνεται σε ειδικά επιλεγμένα θέματα που αναθέτει ο καθηγητής στους φοιτητές, κατά ομάδες ή ατομικά.

Οι *εργαστηριακές ασκήσεις* πραγματοποιούνται περιοδικά σε κατάλληλους χώρους του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων στους οποίους οι φοιτητές κάτω από την επίβλεψη και με την καθοδήγηση του εκπαιδευτικού

προσωπικού εκπαιδεύονται κατά μικρές ομάδες στην εφαρμογή θεωρητικών, επαγγελματικών ή τεχνολογικών μεθόδων, το χειρισμό τεχνικών συστημάτων, την προσαρμογή στην ομαδική εργασία, τη σύνταξη περιγραφικών εκθέσεων κ.λπ. ώστε να αποκτούν τις κατάλληλες δεξιότητες.

Άρθρο 10: Εκπαιδευτική Διαδικασία

Μέσω της εκπαιδευτικής διαδικασίας που υιοθετείται στο Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων, οι φοιτήτριες και οι φοιτητές καλλιεργούν δεξιότητες κριτικής σκέψης, ανάλυσης προβλημάτων και σύνθεσης λύσεων. Ενισχύεται η ικανότητά τους για εργασία τόσο ατομικά όσο και ομαδικά, καθώς και ο αποτελεσματικός συντονισμός ομάδων. Η εκπαιδευτική εμπειρία βασίζεται σε ένα συνδυασμό διαλέξεων, εργαστηρίων και εκπόνησης εργασιών.

Οι δραστηριότητες στις αίθουσες διαλέξεων και στα εργαστήρια αποτελούν θεμελιώδες κομμάτι της ατομικής μαθησιακής πορείας κάθε φοιτήτριας και φοιτητή. Λόγω της σπουδαιότητάς τους, η συστηματική παρακολούθηση των διαλέξεων και των εργαστηρίων είναι απαραίτητη. Η έγκαιρη προσέλευση, η ενεργή συμμετοχή και η παραμονή καθ' όλη τη διάρκεια των μαθημάτων θεωρούνται σημαντικά στοιχεία για την επίτευξη των στόχων της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Η ενεργός συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία, με σεβασμό προς τους συμφοιτητές και τους διδάσκοντες, συμβάλλει στην επίτευξη των ατομικών μαθησιακών στόχων.

Παράλληλα με την φυσική παρουσία στις αίθουσες, η μελέτη του υλικού που παρέχεται από τους διδάσκοντες, η προετοιμασία των εργασιών και η ενεργή συμμετοχή σε συζητήσεις με συμφοιτήτριες και συμφοιτητές και διδάσκοντες αποτελούν βασικά στοιχεία της μαθησιακής διαδικασίας.

Στο Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων αξιοποιούνται σύγχρονα εργαλεία τηλεκπαίδευσης, όπως η διαδικτυακή διάθεση διαφανειών διαλέξεων, ηλεκτρονική υποβολή εργασιών, λίστες διανομής ανακοινώσεων και επιπρόσθετο υλικό μελέτης. Ωστόσο, τα εργαλεία αυτά σε καμία περίπτωση δεν υποκαθιστούν τη διδασκαλία στην αίθουσα και τα εργαστήρια, ή δραστηριότητες που απαιτούν φυσική παρουσία, όπως οι εξετάσεις. Η προσέλευση στις δραστηριότητες των μαθημάτων, σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα και τις οδηγίες των διδασκόντων, θεωρείται σημαντική.

Εκτός από τις προαναφερθείσες δραστηριότητες, το Τμήμα διοργανώνει και άλλες, στο πλαίσιο μαθημάτων ή ανεξάρτητα, με στόχο την εξοικείωση των φοιτητών με σύγχρονα θέματα στον τομέα των Ψηφιακών Συστημάτων, την έρευνα που υλοποιείται στο Τμήμα και την αγορά εργασίας. Τέτοιες δραστηριότητες περιλαμβάνουν ομιλίες και σεμινάρια από καταξιωμένους επιστήμονες και επαγγελματίες, ερευνητικές ημερίδες, ημέρες καριέρας, καθώς και εκπαιδευτικές εκδρομές σε εγκαταστάσεις εταιρειών ή οργανισμών σχετικού αντικειμένου. Η ενεργός συμμετοχή σε αυτές τις δραστηριότητες ενθαρρύνεται έντονα, καθώς συμβάλλει στην εις βάθος κατα-

νόηση των αντικειμένων σπουδών και στην ευρύτερη καλλιέργεια γνώσεων και δεξιοτήτων πέραν του στενού πλαισίου των μαθημάτων.

Άρθρο 11: Τύποι μαθημάτων

Ανάλογα με τις μορφές διδασκαλίας οι οποίες αξιοποιούνται, τα μαθήματα διακρίνονται σε *θεωρητικά* και σε *μικτά*. Τα θεωρητικά μαθήματα περιλαμβάνουν οποιαδήποτε από τις μορφές διδασκαλίας της προηγούμενης παραγράφου, πλην της εργαστηριακής. Αντίθετα, τα μικτά μαθήματα περιλαμβάνουν θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος. Στην περίπτωση των μικτών μαθημάτων, η διδασκαλία του θεωρητικού και του εργαστηριακού μέρους πραγματοποιείται ανεξάρτητα, όπως ανεξάρτητη είναι και η βαθμολόγησή τους.

Το εργαστηριακό κομμάτι των μαθημάτων είναι υποχρεωτικό για όλους τους φοιτητές που εγγράφονται στα σχετικά μαθήματα. Αυτό σημαίνει ότι καταγράφονται οι παρουσίες των φοιτητών και επιτρέπονται μέχρι 2 απουσίες, ώστε οι φοιτητές να μπορούν να αξιολογηθούν στο εργαστηριακό κομμάτι του μαθήματος.

α. Υποχρεώσεις και Επιλογή Μαθημάτων

Κάθε φοιτήτρια και φοιτητής του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων έχει την υποχρέωση να παρακολουθήσει επιτυχώς 29 υποχρεωτικά μαθήματα (σε αυτά περιλαμβάνονται 2 μαθήματα πτυχιακής εργασίας) και τουλάχιστον 9 μαθήματα επιλογής. Η επιλογή των μαθημάτων στα εξάμηνα 6, 7 και 8 γίνεται με τέτοιον τρόπο ώστε σε κάθε εξάμηνο να συμπληρώνονται τουλάχιστον 30 ECTS. Αυτό συνεπάγεται πως σε κάθε εξάμηνο πρέπει να επιλεγούν τουλάχιστον 3 από τα διαθέσιμα μαθήματα επιλογής.

α.α. Υποχρεωτικά Μαθήματα

Τα υποχρεωτικά μαθήματα του προγράμματος σπουδών είναι:

- Εισαγωγή στα Ψηφιακά Συστήματα
- Μαθηματικά I
- Φυσική
- Προγραμματισμός I
- Ψηφιακή Σχεδίαση
- Μαθηματικά II
- Προγραμματισμός II
- Ηλεκτρικά Κυκλώματα

- Αρχιτεκτονική Υπολογιστών
- Αρχές Τηλεπικοινωνιών
- Θεωρία Πιθανοτήτων και Στατιστική
- Αντικειμενοστρεφής Προγραμματισμός
- Λειτουργικά Συστήματα
- Ηλεκτρονική
- Εισαγωγή στα Πρωτόκολλα Επικοινωνιών*
- Βάσεις Δεδομένων I
- Αλγόριθμοι και Δομές Δεδομένων
- Σχεδίαση Ψηφιακών Συστημάτων
- Δίκτυα Δεδομένων I
- Επεξεργασία Σήματος
- Τεχνολογία Λογισμικού
- Επαναδιαμορφώσιμα Συστήματα Υλικού
- Δίκτυα Δεδομένων II
- Δίκτυα Κινητών Επικοινωνιών
- Εξόρυξη Γνώσης και Μηχανική Μάθηση
- Σχεδίαση Αναλογικών Συστημάτων
- Πτυχιακή Εργασία (ως υποχρεωτικό μάθημα 7ου και 8ου Εξαμήνου)

α.β. Μαθήματα Επιλογής

Τα μαθήματα επιλογής του προγράμματος σπουδών είναι:

- Ανάπτυξη Διαδικτυακών Εφαρμογών (5ο εξάμηνο)
- Κυβερνοασφάλεια (5ο εξάμηνο)
- Τεχνητή Νοημοσύνη (6ο εξάμηνο)
- Συστήματα Αυτόματου Ελέγχου (6ο εξάμηνο)
- Οπτικά Δίκτυα (6ο εξάμηνο)
- Ασύρματες Επικοινωνίες (6ο εξάμηνο)
- Πληροφοριακά Συστήματα (6ο εξάμηνο)

- Μεγάλες Βάσεις Δεδομένων (7ο εξάμηνο)
- Υπολογιστικά Νέφη (7ο εξάμηνο)
- Δορυφορικές Επικοινωνίες (7ο εξάμηνο)
- Ενσωματωμένα Συστήματα και IoT (7ο εξάμηνο)
- Έλεγχος Ορθής Λειτουργίας Ολοκληρωμένων Κυκλωμάτων (7ο εξάμηνο)
- Ηθική της Επιστήμης και της Τεχνολογίας (7ο εξάμηνο)
- Ψηφιακός Μετασχηματισμός Οργανισμών (7ο εξάμηνο)
- Πολιτισμική Πληροφορική (8ο εξάμηνο)
- Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Υπολογιστή (8ο εξάμηνο)
- Σχεδίαση και Προσομοίωση Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων (8ο εξάμηνο)
- Ασφάλεια Υλικού (8ο εξάμηνο)
- Εξειδικευμένα Επιστημονικά Θέματα των Ψηφιακών Συστημάτων (8ο εξάμηνο)
- Εισαγωγή στη γραμμική και μη γραμμική βελτιστοποίηση (8ο εξάμηνο)

Φοιτήτριες και φοιτητές του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν ως μάθημα επιλογής οποιοδήποτε μάθημα 7ου ή ανώτερου εξαμήνου προσφέρεται από άλλα Τμήματα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Συμφωνία του Τμήματος που προσφέρει το μάθημα: Απαιτείται η έγκριση από το Τμήμα που προσφέρει το μάθημα επιλογής, βεβαιώνοντας ότι η φοίτηση φοιτητριών και φοιτητών από το Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων είναι εφικτή.
- Έγκριση από το Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων: Η Προσωρινή Συνέλευση του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων οφείλει να εγκρίνει την ένταξη του συγκεκριμένου μαθήματος ως μάθημα επιλογής στον παρόντα οδηγό σπουδών.
- Έγκριση από την Κοσμητεία: Απαιτείται προηγούμενη θετική απόφαση από την Κοσμητεία στην οποία ανήκει το Τμήμα που προσφέρει το μάθημα επιλογής.

Ενθαρρύνουμε τις φοιτήτριες και τους φοιτητές να αξιοποιήσουν τη δυνατότητα επιλογής μαθημάτων από άλλα Τμήματα, διευρύνοντας τις γνώσεις και τα ενδιαφέροντά τους πέραν του βασικού προγράμματος σπουδών.

Άρθρο 12: Δηλώσεις μαθημάτων

Οι φοιτητές και φοιτήτριες έχουν υποχρέωση από την ημερομηνία έναρξης κάθε εξαμήνου (που ορίζεται με απόφαση της συνέλευσης του τμήματος) και για 21 ημερολογιακές ημέρες (3 εβδομάδες) να πραγματοποιήσουν δηλώσεις μαθημάτων εξαμήνου. Οι δηλώσεις των μαθημάτων γίνονται μέσα από ηλεκτρονική πλατφόρμα και η δήλωση είναι δεσμευτική για τα μαθήματα στα οποία οι φοιτητές και φοιτήτριες μπορούν να συμμετάσχουν στις 3 εξεταστικές του ακαδημαϊκού έτους. Με την έναρξη των μαθημάτων του κάθε εξαμήνου θα υπάρχει σχετική ανακοίνωση και ενημέρωση προς τους φοιτητές για να πραγματοποιήσουν τις δηλώσεις τους.

Για του επί πτυχίω φοιτητές που έχουν δυνατότητα να προσέρχονται στις εξετάσεις όλων των μαθημάτων ανεξαρτήτως εξαμήνου, οι δηλώσεις αυτών των μαθημάτων ανοίγουν κατ'εξαίρεση 40 ημερολογιακές ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης της κάθε εξεταστικής και για 10 ημερολογιακές ημέρες.

Άρθρο 13: Προσδοκώμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων, έχει διαμορφωθεί με τέτοιον τρόπο ώστε να καλύψει αφενός τις βασικές ανάγκες ενός φοιτητή σε θέματα που άπτονται της πληροφορικής, των τηλεπικοινωνιών και δικτύων καθώς και του υλικού (hardware) των ηλεκτρονικών υπολογιστών, ενώ παράλληλα έχει δοθεί μεγάλη έμφαση σε τομείς της επιστήμης των Ψηφιακών Συστημάτων που έχουν μεγάλη άνθιση τα τελευταία χρόνια και αναμένεται να αποτελέσουν ακρογωνιαίους λίθους της εξέλιξης της επιστήμης των υπολογιστών την επόμενη δεκαετία.

Με αυτό τον τρόπο οι φοιτητές λαμβάνουν ένα ισχυρό βασικό υπόβαθρο της επιστήμης των Ψηφιακών Συστημάτων που περιλαμβάνει γενικευμένες γνώσεις σε θέματα που σχετίζονται με τα μαθηματικά και την φυσική, με την πληροφορική, την επιστήμη των υπολογιστών, τα δίκτυα και τις τηλεπικοινωνίες και το υλικό των υπολογιστών. Στη συνέχεια, στα μεγαλύτερα έτη έχουν τη δυνατότητα να ασχοληθούν με τομείς μεγάλης ερευνητικής και πρακτικής σημασίας όπως είναι οι μεγάλες βάσεις δεδομένων και η μηχανική μάθηση, τα δίκτυα νέας γενιάς και οι τηλεπικοινωνίες, η ανάπτυξη του υλικού, του IoT και της ασφάλειας.

Συνολικά μέσα από το συμπαγές πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων οι φοιτητές θα αναπτύξουν επιπλέον δεξιότητες που σχετίζονται με τη δυνατότητα εφαρμογής της γνώσης, την ικανότητα για έρευνα και ανάπτυξη εργασιών, την ομαδική εργασία και την εξειδικευμένη ανάπτυξη δεξιοτήτων στους προαναφερθέντες τομείς.

Ουσιαστικά, με την ολοκλήρωση των σπουδών τους οι απόφοιτοι του Τμήματος αναμένεται:

- Να διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις στο πεδίο των ψηφιακών συστημάτων και συγκεκριμένα στα επιμέρους πεδία που σχετίζονται με το υλικό των υπολογιστών, τα δίκτυα και τις τηλεπικοινωνίες καθώς και με το λογισμικό.
- Να είναι σε θέση να εμβαθύνουν σε πεδία τα οποία σχετίζονται με τις επιμέρους θεματικές ενότητες των γενικών θεμάτων (υλικό, δίκτυα και τηλεπικοινωνίες, λογισμικό) και συγκεκριμένα στα: ηλεκτρονικά (ψηφιακά και αναλογικά), κινητά, δορυφορικά, ασύρματα και ενσύρματα δίκτυα, αρχές τηλεπικοινωνιών και ανταλλαγής πληροφοριών, ασφάλεια υλικού και λογισμικού, λειτουργικά συστήματα, συναρτησιακό, αντικειμενοστραφή και διαδικτυακό προγραμματισμό, τεχνητή νοημοσύνη και εξόρυξη γνώσης, συστήματα αυτοματισμού και συστήματα υλικού υψηλής απόδοσης, υπολογιστικά νέφη και βάσεις δεδομένων.
- Να είναι σε θέση να κατανοήσουν θέματα θεωρητικής πληροφορικής στην επιστήμη των υπολογιστών που σχετίζονται με μαθηματικά, σύνολα, θεωρία πιθανοτήτων και στατιστική, αλγοριθμική ανάλυση και πολυπλοκότητα.
- Να είναι ικανοί να εκπονήσουν μελέτες που αφορούν αρχιτεκτονική ανάπτυξη υλικού, δικτύων και λογισμικού ψηφιακών συστημάτων και κατανοούν και να συγκρίνουν σχετικές τεχνολογικές προτάσεις.
- Να είναι σε θέση να αναλάβουν καθήκοντα που σχετίζονται με μηχανικούς λογισμικού, υλικού και δικτύων, με σκοπό τη σχεδίαση, υλοποίηση, συντήρηση, ρύθμιση και διαχείριση σχετικών συστημάτων.

α. Πτυχιακή Εργασία

Η πτυχιακή εργασία του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων αποτελεί σημαντικό και αναπόσπαστο κομμάτι των σπουδών καθώς συμβάλλει στη δημιουργία μιας σύνθετης και ολοκληρωμένης εργασίας των φοιτητριών και των φοιτητών σύμφωνα με τις γνώσεις και την εμπειρία που έχουν αποκτήσει. Γι' αυτό το λόγο εκτείνεται σε δύο εξάμηνα και αντιστοιχεί σε δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα, ένα σε κάθε εξάμηνο στο οποίο εντάσσεται. Οι φοιτητές που φοιτούν στο 4ο έτος θα πρέπει να επιλέγουν το μάθημα της πτυχιακής εργασίας ΚΑΙ στα δύο εξάμηνα που αυτό εκτείνεται (7ο και 8ο εξάμηνο) ώστε να έχουν το δικαίωμα ανάληψης εργασίας και παρουσίασης αυτής.

β. Πρακτική Άσκηση

Η πρακτική άσκηση ή η πρακτική άσκηση Erasmus+ είναι προαιρετικές, πλήρους απασχόλησης, και έχουν σαν σκοπό να φέρουν τις φοιτήτριες και τους φοιτητές σε επαφή με επιχειρήσεις και οργανισμούς όπου μπορούν, προτού λάβουν το πτυχίο τους, ώστε να έρθουν σε επαφή με τον κόσμο

των ψηφιακών συστημάτων στην πράξη. Η περίοδος υλοποίησης της πρακτικής άσκησης ξεκινά από το 6ο εξάμηνο και μπορεί να υλοποιηθεί στο 6ο, 7ο ή 8ο εξάμηνο. Η πρακτική άσκηση διαρκεί 3 μήνες, ενώ η πρακτική άσκηση Erasmus+ διαρκεί 6 μήνες. Η πρακτική άσκηση μπορεί να θεωρηθεί σαν επιλογή ενός (1) μαθήματος, και με την ολοκλήρωσή της ο κάθε φοιτητής να λάβει 6 πιστωτικές μονάδες (ECTS) στην περίπτωση επιτυχούς ολοκλήρωσης πρακτικής άσκησης και στην περίπτωση πρακτικής άσκησης ERASMUS+ μπορεί να θεωρηθεί σαν επιλογή δύο (2) μαθημάτων, και με την ολοκλήρωσή της ο κάθε φοιτητής να λάβει 12 πιστωτικές μονάδες (ECTS) σε περίπτωση επιτυχούς ολοκλήρωσης πρακτικής άσκησης Erasmus+*.

Αναλυτικά στοιχεία για την πρακτική άσκηση υπάρχουν στη σελίδα: <https://ds.uop.gr/praktiki-askisi>, ενώ ο αναλυτικός κανονισμός πρακτικής του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων βρίσκεται στη σελίδα:

https://ds.uop.gr/sites/default/files/Κανονισμός_Πρακτικής_Τμήμα_Ψηφιακών_Συστημάτων_092024_v4.pdf

Άρθρο 14: Προϋπόθεση Λήψης Πτυχίου

Για τη λήψη πτυχίου θα πρέπει οι φοιτητές να συμπληρώσουν 240 πιστωτικές μονάδες και τουλάχιστον 38 μαθήματα. Ο αριθμός αυτός προκύπτει από την επιτυχή εξέταση τουλάχιστον 38 μαθημάτων ως εξής: 29 υποχρεωτικά μαθήματα (στα οποία περιλαμβάνονται 2 μαθήματα πτυχιακής εργασίας) και τουλάχιστον 9 μαθήματα επιλογής.

Άρθρο 15: Μεταβατικές Διατάξεις

α. Εισακτέοι Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων (ακαδημαϊκά έτη 2019 - 2020 και 2020 - 2021)

Οι φοιτήτριες και οι φοιτητές του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων συνεχίζουν τις σπουδές τους σύμφωνα με το νέο πρόγραμμα σπουδών και τα μαθήματα που είχαν δηλώσει στα πρώτα εξάμηνα αντιστοιχίζονται σύμφωνα με τον πίνακα αντιστοίχισης μαθημάτων που υπάρχει ως παράρτημα του παρόντος οδηγού σπουδών (Παράρτημα Ι - Αντιστοίχιση Μαθημάτων).

Συγκεκριμένα οι φοιτήτριες και οι φοιτητές που εισήχθησαν στο Τμήμα κατά το ακαδημαϊκό έτος 2019 - 2020 θα ξεκινήσουν να ακολουθούν τον νέο οδηγό σπουδών από το 5ο εξάμηνο και έπειτα, ενώ οι φοιτήτριες και οι φοιτητές που εισήχθησαν στο Τμήμα κατά το ακαδημαϊκό έτος 2020 - 2021 θα ξεκινήσουν να ακολουθούν το νέο οδηγό σπουδών από το 3ο εξάμηνο και έπειτα.

Προϋπόθεση για τη λήψη πτυχίου είναι η συμπλήρωση τουλάχιστον 240 πιστωτικών μονάδων μέσα από επιτυχή παρακολούθηση τουλάχιστον 38 μαθημάτων. Η πτυχιακή εργασία προσμετράται ως δύο (2) μαθήματα, ένα για

καθένα από τα εξάμηνα που την επιλέγει μία φοιτήτρια ή ένας φοιτητής (7ο και 8ο εξάμηνο).

Τα μαθήματα που πλέον δεν προσφέρονται, δηλαδή τα

- Διακριτά Μαθηματικά
- Δομές Δεδομένων
- Γραμμική Άλγεβρα και Εφαρμογές
- Θεωρία Υπολογισμού
- Αρχιτεκτονική II

μπορούν να αντικατασταθούν με οποιοδήποτε μάθημα επιλογής του νέου προγράμματος σπουδών.

Κάθε μάθημα που έχει παρακολουθηθεί επιτυχώς προμετράται με τις πιστωτικές μονάδες του προγράμματος σπουδών σύμφωνα με το οποίο έχει επιλεγεί το μάθημα.

Αναφορικά με μαθήματα που έχουν θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος ισχύουν οι ακόλουθοι κανόνες.

- Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς το θεωρητικό κομμάτι ενός μαθήματος που είχε εργαστήριο και το μάθημα στο νέο πρόγραμμα σπουδών δεν έχει εργαστήριο τότε ο βαθμός του θεωρητικού μέρους καλύπτει αυτόματα και το εργαστηριακό.
- Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς το εργαστηριακό μέρος ενός μαθήματος που είχε και θεωρία και εργαστήριο, αλλά δεν έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς το θεωρητικό μέρος και το μάθημα πλέον δεν διαθέτει εργαστήριο, θα πρέπει να παρακολουθήσουν εξ αρχής το μάθημα και να περάσουν το θεωρητικό μέρος.
- Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς μόνο το εργαστηριακό μέρος ενός μαθήματος που είχε θεωρία και εργαστήριο, αλλά δεν έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς το θεωρητικό μέρος του μαθήματος, και το μάθημα πλέον δεν προσφέρεται, τότε θα πρέπει να επιλεγεί ένα άλλο μάθημα.

β. Εισακτέοι του πρώην ΤΕΙ Πελοποννήσου (έως και τα έτη 2018 - 2019)

Οι φοιτήτριες και οι φοιτητές που έχουν εισαχθεί στο Τμήμα έως και τα έτη 2018 - 2019 έχουν σαν προϋπόθεση για τη λήψη πτυχίου τη συμπλήρωση 240 πιστωτικών μονάδων.

Για τους φοιτητές αυτούς ισχύουν τα ακόλουθα.

Αρχικά καταγράφεται το σύνολο των πιστωτικών μονάδων σύμφωνα με τα μαθήματα που έχουν ήδη περάσει και υπολογίζεται πόσες πιστωτικές μονάδες απομένουν μέχρι να συμπληρώσουν 240 μονάδες.

Εφόσον δεν έχουν περάσει κάποιο μάθημα για το οποίο υπάρχει αντιστοίχιση με μάθημα στο νέο οδηγό σπουδών, οφείλουν να παρακολουθήσουν το μάθημα όπως υπάρχει στο νέο οδηγό σπουδών και με την επιτυχή ολοκλήρωση θα λάβουν τις πιστωτικές μονάδες που αναφέρονται στο νέο οδηγό σπουδών.

Αναφορικά με τα μαθήματα που έχουν και θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος ισχύουν οι ακόλουθοι κανόνες.

- Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς μόνο το θεωρητικό κομμάτι ενός μαθήματος και υπάρχει αντιστοίχιση με μάθημα που έχει το αντίστοιχο εργαστηριακό κομμάτι στο νέο οδηγό σπουδών, οφείλουν να περάσουν και το εργαστηριακό κομμάτι του μαθήματος.
- Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς το θεωρητικό μέρος ενός μαθήματος αλλά όχι το εργαστηριακό μέρος και το μάθημα αυτό προσφέρεται στο νέο πρόγραμμα σπουδών, αλλά χωρίς εργαστηριακό μέρος, ή δεν προσφέρεται καθόλου, τότε αυτομάτως ο βαθμός της θεωρίας αναγράφεται και ως βαθμός εργαστηρίου στο μάθημα του οποίου χρωστούν το εργαστηριακό μέρος.
- Σε περίπτωση που ισχύει το αντίθετο, δηλαδή να έχουν περάσει το εργαστηριακό μέρος ενός μαθήματος αλλά όχι το θεωρητικό και το μάθημα αυτό προσφέρεται χωρίς εργαστηριακό μέρος τότε θα πρέπει να παρακολουθήσουν επιτυχώς το θεωρητικό μέρος του μαθήματος και ο τελικός βαθμός προκύπτει από το μέσο όρο του εργαστηριακού μέρους που ήδη έχουν περάσει και του θεωρητικού μέρους που οφείλουν να περάσουν.
- Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που έχουν περάσει εργαστηριακό μέρος μαθήματος αλλά όχι το θεωρητικό και το μάθημα πλέον δεν προσφέρεται, τότε οφείλουν να επιλέξουν κάποιο άλλο μάθημα του νέου Προγράμματος Σπουδών.

Οι φοιτήτριες και οι φοιτητές θα πρέπει να ολοκληρώσουν υποχρεωτικά την πρακτική τους άσκηση, εφόσον είναι υποχρεωτική στον οδηγό σπουδών με τον οποίο εισήχθησαν στο Τμήμα, από την οποία θα λάβουν 10 Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) για τη λήψη του πτυχίου τους. Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται εφόσον ο φοιτητής βρίσκεται τουλάχιστον στο 8ο εξάμηνο σπουδών και έχει παρακολουθήσει με επιτυχία τα 2/3 του συνόλου των μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου. Επιπλέον προϋποθέσεις για την έναρξη της πρακτικής άσκησης καθορίζονται με βάση τις αποφάσεις της ΓΣ του Τμήματος.

Συστήνεται σε όλες τις φοιτήτριες και όλους τους φοιτητές να προτιμήσουν την πτυχιακή εργασία η οποία σύμφωνα με τους παλαιότερους οδηγούς σπουδών είναι 20 Πιστωτικές Μονάδες (ECTS). Πτυχιακή εργασία μπορούν να ξεκινήσουν χωρίς περιορισμούς μαθημάτων.

Εφόσον κάποια φοιτήτρια ή κάποιος φοιτητής χρωστάει κάποιο μάθημα που δεν προσφέρεται από το νέο πρόγραμμα σπουδών τότε μπορεί να διαλέξει οποιοδήποτε μάθημα, οποιουδήποτε εξαμήνου του νέου προγράμματος σπουδών για να συμπληρώσει Πιστωτικές Μονάδες με την προϋπόθεση ότι δεν το έχει ήδη περάσει, δηλαδή δεν έχει αντιστοιχίσει με μάθημα που έχει ήδη περάσει. Από τα μαθήματα αυτά αποκλείονται τα μαθήματα: Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Υπολογιστή, Ενσωματωμένα συστήματα και IoT καθώς και η Πτυχιακή Εργασία του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων καθώς αυτά αποτελούν μαθήματα εξομίσωσης.

Η επιλογή των μαθημάτων δεν περιορίζεται μόνο στο νέο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων αλλά επεκτείνεται και σε οποιοδήποτε μάθημα, οποιουδήποτε Τμήματος του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου του 7ου ή ανώτερου εξαμήνου αρκεί αυτό να προσφέρεται για διδασκαλία προς το Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων και να υπάρχει η σύμφωνη γνώμη της Προσωρινής Συνέλευσης του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων.

Προκειμένου οι φοιτήτριες και οι φοιτητές να λάβουν στο πτυχίο τους αναγραφή αναφορικά με την Κατεύθυνση που είχαν επιλέξει σύμφωνα με τους οδηγούς του πρώην ΤΕΙ θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς την παρακολούθηση τουλάχιστον 4 μαθημάτων της κατεύθυνσής τους. Ο νέος οδηγός σπουδών αποκλειστικά και μόνο για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές του πρώην ΤΕΙ έχει ενδείξεις της κατεύθυνσης στην οποία ανήκει το κάθε μάθημα.

Η μέτρηση των πιστωτικών μονάδων (ΠΜ - ECTS) γίνεται ως εξής:

- Για τα μαθήματα που έχουν ήδη περαστεί από τους παλαιότερους οδηγούς σπουδών προσμετρώνται οι ΠΜ του εκάστοτε οδηγού σπουδών.
- Για την πρακτική άσκηση μετρώνται 10 ΠΜ (ECTS).
- Για την πτυχιακή εργασία μετρώνται 20 ΠΜ (ECTS).
- Για κάθε μάθημα που επιλέγεται από το νέο πρόγραμμα σπουδών, μετρώνται οι πιστωτικές μονάδες που αναγράφονται στο νέο πρόγραμμα σπουδών.

γ. Αντιστοιχίσεις Μαθημάτων

Για όλους τους φοιτητές που έχουν εκκινήσει με διαφορετικό από τον παρόντα οδηγό σπουδών ισχύουν αντιστοιχίσεις μαθημάτων όπως αυτές αποτυπώνονται στον πίνακα αντιστοίχισης μαθημάτων που αποτελεί παράρτημα του παρόντος οδηγού σπουδών.

δ. Παράρτημα Διπλώματος

Κάθε απονεμόμενος τίτλος σπουδών συνοδεύεται από παράρτημα διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, σύμφωνα με το υπόδειγμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο το οποίο δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων που χορηγούνται για κάθε πρόγραμμα σπουδών. Το πρωτότυπο του παραρτήματος πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις γνησιότητας που απαιτούνται για το χορηγούμενο τίτλο σπουδών. Η ημερομηνία έκδοσης του παραρτήματος δε συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του τίτλου σπουδών, αλλά δεν μπορεί να είναι προγενέστερη από αυτή. Σε κάθε σελίδα του παραρτήματος αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του πτυχιούχου και ο αριθμός μητρώου. Το Παράρτημα Διπλώματος επισυνάπτεται στους τίτλους σπουδών και παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο των σπουδών οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου, στον οποίο επισυνάπτεται το παράρτημα. Στο παράρτημα δε γίνονται αξιολογικές κρίσεις και δεν υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή αντιστοιχίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση των μαθημάτων.

ε. Πιστοποίηση Τμήματος

Τον Μάρτιο 2023 το τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων ολοκλήρωσε τη διαδικασία πιστοποίησης του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών και σύμφωνα με την απόφαση του συμβουλίου αξιολόγησης και πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ) το ΠΠΣ συμμορφώνεται μερικώς με τις αρχές του προτύπου ποιότητας ΠΠΣ της ΕΘΑΑΕ και τις Αρχές Διασφάλισης Ποιότητας του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ESG2015) για το επίπεδο σπουδών 6 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων.

Άρθρο 16: Εισαγωγή Φοιτητών

Η εγγραφή των πρωτοετών φοιτητών στο Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του ΥΠ.ΠΑΙ.Θ. και αποστολή των ονομάτων των επιτυχόντων από το Υπουργείο στο Τμήμα. Η εγγραφή των ειδικών κατηγοριών εισακτέων γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων εισαγωγής, στο Τμήμα εγγράφονται φοιτητές με τη διαδικασία των μετεγγραφών και των κατατακτηρίων εξετάσεων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Σε κάθε φοιτητή/τρια αποδίδεται μοναδικός αριθμός μητρώου και ενημερώνονται από τη Γραμματεία να προχωρήσουν στην ενεργοποίηση του ιδρυματικού τους λογαριασμού μέσω της ιστοσελίδας <https://studentaccount.uop.gr>, όπου διατίθενται αναλυτικές οδηγίες για τη διαδικασία.

Άρθρο 17: Εγγραφή - Δηλώσεις Μαθημάτων

Ο φοιτητής εγγράφεται στην αρχή κάθε εξαμήνου σε ημερομηνίες που ορίζονται από την κοσμητεία και δηλώνει τα μαθήματα που επιλέγει.

Κατά την έναρξη κάθε εξαμήνου και μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από το Πρυτανικό Συμβούλιο και περιλαμβάνεται στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο, οι φοιτητές υποβάλλουν στη Γραμματεία του Τμήματος ηλεκτρονική δήλωση με τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών που επιθυμούν να παρακολουθήσουν κατά το συγκεκριμένο εξάμηνο (δήλωση μαθημάτων). Η δήλωση μαθημάτων ισχύει με τους περιορισμούς που θέτει το Πρόγραμμα Σπουδών. Οι φοιτητές που δεν έχουν υποβάλει δήλωση μαθημάτων δεν γίνονται δεκτοί στις εξετάσεις του οικείου εξαμήνου και, εάν παρά ταύτα συμμετείχαν σε αυτές, η επίδοσή τους δεν βαθμολογείται και, εάν βαθμολογήθηκαν, ο βαθμός επιτυχίας που τυχόν έλαβαν δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν καταχωρείται σε καμία εξεταστική περίοδο.

Το ελάχιστο πλήθος των μαθημάτων, ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο, που πρέπει να δηλώσουν οι φοιτητές ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών. Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να δηλώσουν περισσότερα από τα προβλεπόμενα ανά

εξάμηνο μαθήματα. Τα επιπλέον αυτά μαθήματα καταχωρούνται στο Παράρτημα Διπλώματος, εφόσον βέβαια οι φοιτητές εξεταστούν και επιτύχουν σε αυτά. Οι φοιτητές δε μπορούν να επιλέγουν περισσότερα από 10 μαθήματα ανά εξάμηνο.

Οι φοιτητές μπορούν να αντικαταστήσουν κάποιο μάθημα επιλογής με μη προβιβάσιμο βαθμό δηλώνοντας, κατά την περίοδο των δηλώσεων μαθημάτων, κάποιο άλλο μάθημα επιλογής του ίδιου εξαμήνου.

Άρθρο 18: Διάρκεια φοίτησης

Η φοίτηση για την απόκτηση πτυχίου στο Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων είναι τετραετής (8 εξάμηνα).

Άρθρο 19: Ρυθμίσεις θεμάτων υπέρβασης της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης, μερικής φοίτησης και διακοπής φοίτησης

Τα θέματα υπέρβασης της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης, μερικής φοίτησης και διακοπής φοίτησης ρυθμίζονται με την με αριθμ. 266/2/ /28.3.2025 (ΦΕΚ 1845/τ.Β/15-04-2025) απόφαση. Συνοπτικά, για το προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων, ισχύουν τα εξής:

α. Ανώτατη διάρκεια φοίτησης

Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 76 του ν. 4957/2022 σε συνδυασμό με την παρ. 3 του άρθρου 454 του ν. 4957/2022 (Α' 141), είναι δώδεκα (12) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Μετά από τη συμπλήρωση της ανώτατης διάρκειας φοίτησης, και αφού ολοκληρωθεί η επαναληπτική εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου με την επιφύλαξη των παρ. 2 έως 5 του άρθρου 76 του ν. 4957/2022, η Συνέλευση του Τμήματος εκδίδει πράξη διαγραφής, η οποία κοινοποιείται και στην Κοσμητεία της οικείας Σχολής. Η ανώτατη χρονική διάρκεια σπουδών όπως ορίζεται στην προηγούμενη παράγραφο καταλαμβάνει τους φοιτητές/τριες που εισάγονται στα Α.Ε.Ι. από το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023 και εφεξής.

Θέματα που αφορούν στην κατ' εξαίρεση υπέρβαση της ανώτατης διάρκειας φοίτησης ρυθμίζονται με την με αριθμ. 266/2/ /28.3.2025 (ΦΕΚ 1845/τ.Β/15-04-2025) απόφαση (<https://search.et.gr/el/fek/?fekId=780298>).

β. Μερική Φοίτηση

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 76 του ν. 4957/2022 (Α' 141) δικαίωμα υποβολής αίτησης για μερική φοίτηση έχουν:

- Οι φοιτητές/τριες που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα,
- οι φοιτητές/τριες με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, καθώς και
- οι φοιτητές/τριες που είναι παράλληλα αθλητές/τριες και κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ανήκουν σε αθλητικά σωματεία εγγεγραμμένα στο ηλεκτρονικό μητρώο αθλητικών σωματείων του άρθρου 142 του ν. 4714/2020 (Α' 148), που τηρείται στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού (Γ.Γ.Α.) υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις:
 - για όσα έτη καταλαμβάνουν διάκριση 1ης έως και 8ης θέσης σε πανελλήνια πρωταθλήματα ατομικών αθλημάτων με συμμετοχή τουλάχιστον δώδεκα (12) αθλητών και οκτώ (8) σωματείων ή αγωνίζονται σε ομάδες των δύο (2) ανώτερων κατηγοριών σε ομαδικά αθλήματα ή συμμετέχουν ως μέλη εθνικών ομάδων σε πανευρωπαϊκά πρωταθλήματα, παγκόσμια πρωταθλήματα ή άλλες διεθνείς διοργανώσεις υπό την Ελληνική Ολυμπιακή Επιτροπή, ή
 - συμμετέχουν έστω άπαξ, κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στο πρόγραμμα σπουδών για το οποίο αιτούνται την υπαγωγή τους σε καθεστώς μερικής φοίτησης, σε ολυμπιακούς, παραολυμπιακούς αγώνες και ολυμπιακούς αγώνες κωφών.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση της αίτησης και αναλυτικά η διαδικασία ένταξης στο καθεστώς μερικής φοίτησης περιγράφονται στην με αριθμ. 266/2/ /28.3.2025 (ΦΕΚ 1845/τ.Β/15-04-2025) απόφαση (<https://search.et.gr/el/fek/?fekId=780298>).

Οι φοιτητές/τριες που έχουν τεθεί σε καθεστώς μερικής φοίτησης δύνανται να επανέρχονται σε καθεστώς πλήρους φοίτησης μετά από αίτηση τους στη Γραμματεία του Τμήματος και να διαβιβάζεται εντός τριών (3) ημερών στη Γραμματεία της Κοσμητείας της οικείας Σχολής, χωρίς να απαιτούνται επιπλέον δικαιολογητικά. Η αίτηση για επάνοδο στο καθεστώς πλήρους φοίτησης μπορεί να υποβληθεί έως τη λήξη της περιόδου ανανέωσης εγγραφών/δήλωσης μαθημάτων του Τμήματος, όπως αυτή ορίζεται με σχετική ανακοίνωσή της Γραμματείας του Τμήματος.

Για την επάνοδο στο καθεστώς της πλήρους φοίτησης εκδίδεται διαπιστωτική πράξη της οικείας Κοσμητείας, η οποία κοινοποιείται στο Τμήμα του/της αιτούντος/τούσας φοιτητή/τριας. Η επάνοδος στο καθεστώς πλήρους φοίτησης ισχύει αναδρομικά από την αρχή του εξαμήνου εντός του οποίου υποβάλλεται η αίτηση.

Ο υπολογισμός της ανώτατης διάρκειας φοίτησης, όπως προβλέπεται στις ανωτέρω διατάξεις του νόμου, εφαρμόζεται για όλες τις ως άνω κατηγορίες φοιτητών που υπάγονται σε καθεστώς μερικής φοίτησης.

Οι παροχές των φοιτητών που εμπίπτουν σε καθεστώς μερικής φοίτησης, είναι ίδιες με αυτές των φοιτητών πλήρους φοίτησης.

γ. Διακοπή Φοίτησης

Οι φοιτητές/τριες πρώτου κύκλου σπουδών που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης της παρ. 1 του άρθρου 76 του ν. 4957/2022, όπως ισχύει, δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα δύο (2) έτη. Το δικαίωμα διακοπής της φοίτησης δύναται να ασκηθεί άπαξ ή τμηματικά για χρονικό διάστημα κατ' ελάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού εξαμήνου, αλλά η διάρκεια της διακοπής δεν δύναται να υπερβαίνει αθροιστικά τα δύο (2) έτη αν χορηγείται τμηματικά. Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης και δεν επιτρέπεται η συμμετοχή σε καμία εκπαιδευτική διαδικασία.

Οι φοιτητές/τριες που επιθυμούν να διακόψουν προσωρινά τη φοίτησή τους, υποβάλλουν (αυτοπροσώπως/με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο/ ταχυδρομικά/ μέσω ΚΕΠ) αίτηση διακοπής φοίτησης στη Γραμματεία του Τμήματος, για όσα ακαδημαϊκά εξάμηνα, συνεχόμενα ή μη επιθυμούν, με την προϋπόθεση ότι δεν υπερβαίνουν τα δύο έτη, ήτοι για ένα (01), δύο (02), τρία (03) ή τέσσερα (04) ακαδημαϊκά εξάμηνα (πλήρους ή μερικής φοίτησης). Η αίτηση κατατίθεται το αργότερο μετά το πέρας τριών (3) εβδομάδων από την έναρξη των μαθημάτων του Τμήματος, όπως αυτή ορίζεται με σχετική ανακοίνωσή της οικείας Γραμματείας και σύμφωνα με το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Ιδρύματος. Κατ' εξαίρεση, μπορεί να γίνει δεκτή αίτηση εκτός της ανωτέρω προθεσμίας για σοβαρούς λόγους (π.χ. σοβαρή ασθένεια, στράτευση), οι οποίοι πρέπει να τεκμηριώνονται κατάλληλα.

Η αίτηση περιλαμβάνει το αιτούμενο χρονικό διάστημα διακοπής καθώς και τους λόγους και συνοδεύεται από δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την αναγκαιότητα διακοπής των σπουδών. Οι λόγοι που θεωρούνται επαρκείς για τη διακοπή της φοίτησης, καθώς και τα απαραίτητα-κατά περίπτωση-δικαιολογητικά τεκμηρίωσης, σύμφωνα με την με αριθμ. 266/2/ 28.3.2025 (ΦΕΚ 1845/τ.Β/15-04-2025) απόφαση (<https://search.et.gr/el/fek/?fekId=780298>).

Δεν αποτελεί αποδεκτή αιτιολόγηση διακοπής φοίτησης, η φοίτηση σε άλλο Ίδρυμα Εκπαίδευσης του Εσωτερικού και του Εξωτερικού. Για το διάστημα που διαρκεί η διακοπή σπουδών, η ακαδημαϊκή ταυτότητα του/της φοιτητή/ τριας κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος φοίτησης και ακυρώνεται στο πληροφοριακό σύστημα.

Σε περίπτωση κατά την οποία έχει χορηγηθεί στον φοιτητή/τρια βεβαίωση σπουδών για το τρέχον ακαδημαϊκό εξάμηνο/έτος για το οποίο ζητείται η διακοπή φοίτησης, ο/η αιτών/ούσα οφείλει να επιστρέψει την πρωτότυπη βεβαίωση στη Γραμματεία του Τμήματος και να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχει κατατεθεί αντίγραφο της σε υπηρεσία του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή σε εξωτερικό φορέα/οργανισμό. Εάν η βεβαίωση έχει κατατεθεί σε εξωτερικό φορέα/οργανισμό ή σε υπηρεσία του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, τότε ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση ότι θα αποσύρει τη βεβαίωση σπουδών από τους φορείς που την έχει καταθέσει. Ενδεικνύται η διακοπή να είναι ετήσιας διάρκειας και όχι εξαμηνιαίας, ώστε να μη διαταράσσεται το πρόγραμμα σπουδών του/της

φοιτητή/τριας και η μετέπειτα ένταξή του/της σε εξάμηνα.

Για τη διαπίστωση της διακοπής φοίτησης εκδίδεται απόφαση της Κοσμητείας της οικείας Σχολής, κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Κατά τη λήξη του ως άνω διαστήματος, ο/η φοιτητής/τρια που έχει τεθεί σε καθεστώς διακοπής φοίτησης, επανέρχεται αυτοδίκαια σε καθεστώς κανονικής φοίτησης, με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που κατείχε πριν από τη διακοπή της φοίτησης και την αναστολή της φοιτητικής του/της ιδιότητας. Για την επάνοδο στο καθεστώς της πλήρους φοίτησης εκδίδεται διαπιστωτική πράξη της Κοσμητείας της Σχολής, η οποία διαβιβάζεται στη Γραμματεία και στη Συνέλευση του οικείου Τμήματος. Ο/Η φοιτητής/τρια δύναται να επανέλθει σε συντομότερο χρόνο, κατ' ελάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού εξαμήνου, υποβάλλοντας σχετική αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος.

Άρθρο 20: Οργάνωση Διδασκαλίας - Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο

Οι προπτυχιακές σπουδές διεξάγονται με βάση το σύστημα των εξαμηνιαίων μαθημάτων και σύμφωνα με το πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών που καταρτίζει η Συνέλευση του Τμήματος και αποτυπώνεται στον οικείο Οδηγό Σπουδών. Το εκπαιδευτικό/διδασκτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαιρείται σε δύο εξάμηνα, χειμερινό και εαρινό. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Ο αριθμός των εβδομάδων για τη διενέργεια των εξετάσεων, ορίζεται με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου και περιλαμβάνεται στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο.

Παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας, ωστόσο δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο (2) εβδομάδες και γίνεται με απόφαση του Πρύτανη, ύστερα από πρόταση της Κοσμητείας της Σχολής. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο αριθμός των εβδομάδων διδασκαλίας, που πραγματοποιήθηκαν σε ένα μάθημα, είναι μικρότερος από τις δεκατρείς (13), το μάθημα θεωρείται ότι δεν διδάχθηκε και δεν εξετάζεται, τυχόν δε εξέταση του είναι άκυρη και ο βαθμός δεν υπολογίζεται για την απονομή του τίτλου σπουδών.

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδασκτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαιρείται σε δύο εξάμηνα. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Ο αριθμός των εβδομάδων για τη διενέργεια των εξετάσεων ορίζεται σε τρεις (3) εκτός αν υπάρξει διαφορετική απόφαση από το αρμόδιο συλλογικό όργανο. Παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας· ωστόσο, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο εβδομάδες και γί-

νεται με απόφαση του Πρύτανη, ύστερα από πρόταση της Κοσμητείας της Σχολής.

Διακοπή του εκπαιδευτικού έργου αλλά και της εν γένει λειτουργίας του Ιδρύματος πέρα από τα προβλεπόμενα στο νόμο, είναι δυνατή με απόφαση της Συγκλήτου και μόνο για εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε έκτακτες περιπτώσεις ακραίων φαινομένων δύναται η διακοπή του εκπαιδευτικού έργου αλλά και της εν γένει λειτουργίας του ιδρύματος με απόφαση του Πρύτανη.

Άρθρο 21: Ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας - εξετάσεων

Η διδασκαλία των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα που καταρτίζεται από τη Γραμματεία κάθε Τμήματος, με ευθύνη του Προέδρου, έτσι ώστε η ροή της εκπαιδευτικής διαδικασίας να είναι κατά το δυνατόν συνεχής. Το ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας των μαθημάτων συντάσσεται πριν από την έναρξη μαθημάτων του Χειμερινού ή Εαρινού εξαμήνου και ανακοινώνεται στους φοιτητές από τη Γραμματεία του Τμήματος με κάθε πρόσφορο τρόπο. Το ωρολόγιο πρόγραμμα περιλαμβάνει την κατανομή των ωρών διδασκαλίας των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών στις πέντε εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, τους διδάσκοντες, καθώς και τις αίθουσες διδασκαλίας.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων από τους φοιτητές είναι κατά κανόνα προαιρετική. Οι διδάσκοντες δύνανται να ορίσουν υποχρεωτική την παρακολούθηση κάποιων εργαστηριακών μαθημάτων.

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος ή στο e-class.

Στο ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας των μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών αποκλείονται οι συμπτώσεις ωρών διδασκαλίας για τα υποχρεωτικά μαθήματα του ίδιου εξαμήνου και στο ωρολόγιο πρόγραμμα εξετάσεων αποκλείονται οι συμπτώσεις ωρών εξέτασης μόνο για τα μαθήματα του ίδιου εξαμήνου.

Οι εξετάσεις διενεργούνται αποκλειστικά μετά το πέρας του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα αντίστοιχα εξάμηνα. Ο φοιτητής δικαιούται να εξεταστεί στα μαθήματα και των δύο εξαμήνων πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου (επαναληπτική εξεταστική περίοδος). Οι φοιτητές που περάτωσαν την κανονική φοίτηση, η οποία ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκών για την απονομή του τίτλου σπουδών εξαμήνων, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών, έχουν τη δυνατότητα να εξεταστούν στην εξεταστική περίοδο του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου κάθε ακαδημαϊκού έτους σε όλα τα μαθήματα που οφείλουν, ανεξάρτητα εάν αυτά διδάσκονται σε χειμερινό ή εαρινό εξάμηνο, έπειτα από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή της Σχολής του Πανεπιστημίου.

Το πρόγραμμα εξετάσεων των μαθημάτων συντάσσεται, με ευθύνη του Προέδρου του Τμήματος, σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν από την έναρξη

των εξεταστικών περιόδων και ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Το πρόγραμμα εξετάσεων περιλαμβάνει την κατανομή των ωρών εξέτασης των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών στις πέντε εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, τους υπεύθυνους διδάσκοντες, καθώς και τις αίθουσες που θα διεξαχθούν οι εξετάσεις.

Τα Τμήματα είναι υπεύθυνα για την ομαλή διεξαγωγή και επιτήρηση των εξετάσεων. Για τις γραπτές εξετάσεις, κάθε επιμέρους Τμήμα ορίζει τον ελάχιστο και μέγιστο χρόνο διάρκειας. Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για την εξέταση και την αξιολόγηση φοιτητών οι οποίοι προσκομίζουν στη Γραμματεία του Τμήματος τους ειδικές διαγνωστικές εκθέσεις όπως αυτές ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία. Πιο συγκεκριμένα, στο πλαίσιο της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης και του σεβασμού της διαφορετικότητας κάθε ατόμου είναι σκόπιμο να αναζητούνται και να παρέχονται όλες οι αναγκαίες, σύμφωνα με τις προσκομιζόμενες εκθέσεις και τη νομοθεσία, προσαρμογές των τρόπων εξέτασης για την πληρέστατη δυνατή προσβασιμότητα στην εκπαιδευτική διαδικασία, όπως, ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

- Γνωριμία των μελών ΔΕΠ με τους φοιτητές με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή ειδικές μαθησιακές δυσκολίες και συζήτηση μαζί τους για τις δυσκολίες που συναντούν κατά τη φοίτηση.
- Έγκαιρη ενημέρωση των φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή ειδικές μαθησιακές δυσκολίες για την ύλη και τις απαιτήσεις του μαθήματος.
- Παροχή χρόνου προετοιμασίας (π.χ. 10'-15') πριν από την εξέταση, ώστε να μπορέσει ο φοιτητής να εξοικειωθεί με τα θέματα και να αντισταθμιστεί η χαμηλή ταχύτητα γραφής.
- Μεγαλύτερη διάρκεια χρόνου κατά την προφορική ή γραπτή εξέταση, εφόσον αυτή απαιτείται.
- Εξετάσεις με τη μέθοδο πολλαπλής επιλογής, όπου είναι δυνατό.
- Ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου αντί μίας τελικής αξιολόγησης.
- Χρήση άλλων εναλλακτικών τρόπων εξέτασης, για παράδειγμα, γραπτές εργασίες, συμμετοχή σε ερευνητικές εργασίες, όπου αυτό απαιτείται.

Άρθρο 22: Βαθμολογία Μαθημάτων

Η επίδοση στα μαθήματα αξιολογείται με βαθμούς που δίνονται κατά τη διαδικασία ελέγχου των γνώσεων. Κάθε μάθημα, εκπαιδευτική δραστηριότητα ή διπλωματική εργασία βαθμολογείται αυτοτελώς σε ακέραιες ή και μισές μονάδες. Η βαθμολογική κλίμακα στη συνολική επίδοση του φοιτητή

ορίζεται από το μηδέν έως το δέκα. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροι του εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στον κανονισμό σπουδών, στην οποία περίπτωση η βάση πρέπει να τίθεται σε βαθμό μεγαλύτερο του πέντε (5). Η βαθμολογία σε κάθε μάθημα καθορίζεται από τον διδάσκοντα, ο οποίος μπορεί να οργανώσει κατά την κρίση του γραπτές ή/και προφορικές εξετάσεις ή και να στηριχθεί σε ενδιάμεσες δοκιμασίες, εργασίες ή εργαστηριακές ασκήσεις. Ο τρόπος αξιολόγησης, οι εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας, οι πιστωτικές μονάδες, το περιεχόμενο, ο τρόπος παράδοσης του μαθήματος περιγράφονται αναλυτικά στα περιγράμματα μαθημάτων που περιλαμβάνονται στον Οδηγό Σπουδών και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του κάθε Τμήματος. Παρέχεται η δυνατότητα στους φοιτητές που επιθυμούν να ζητήσουν επανεξέταση για βελτίωση βαθμολογίας σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που θέτει η Συνέλευση κάθε Τμήματος. Αν ο φοιτητής αποτύχει περισσότερες από τρεις φορές σε ένα μάθημα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μπορεί ύστερα από αίτησή του να εξεταστεί στο μάθημα αυτό από τριμελή επιτροπή Καθηγητών της Σχολής, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο και ορίζονται από τον Κοσμήτορα. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων. Η αίτηση εξέτασης από επιτροπή υποβάλλεται από τον φοιτητή έναν μήνα τουλάχιστον πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Σε περίπτωση αποτυχίας και στη συγκεκριμένη εξέταση, ο φοιτητής παραπέμπεται πάλι στον αρχικό τρόπο εξέτασης.

Σε περίπτωση αντιγραφής, λογοκλοπής ή άλλου τρόπου φαλκίδευσης του αποτελέσματος των εξετάσεων, δεν ανακοινώνεται βαθμολογία και, ανεξαρτήτως της τυχόν επιβολής πειθαρχικών ποινών, ο φοιτητής παραπέμπεται σε επαναληπτική εξέταση με τρόπο και σε χρόνο που θα καθορισθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Επισημαίνεται ότι, η λογοκλοπή αποτελεί παράπτωμα ακαδημαϊκής δεοντολογίας, ηθικά αξιόποινη πράξη και απαγορεύεται. Ειδικά θέματα πολιτικής που αφορούν το θέμα της λογοκλοπής, αναφέρονται σε σχετική εσωτερική εγκύκλιο που εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου. Τα αποτελέσματα των εξετάσεων αναρτώνται στο Διαδικτυακό Πληροφοριακό Σύστημα των Γραμματειών από τον διδάσκοντα. Μαθήματα στα οποία ο φοιτητής δεν έλαβε προβιβάσιμο βαθμό, υποχρεούται να τα επαναλάβει και εφόσον είναι προαιρετικά να τα επαναλάβει ή να τα αντικαταστήσει.

Εάν για οποιονδήποτε λόγο προκύψουν ενστάσεις φοιτητών που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν με το ως άνω πλαίσιο, οι φοιτητές απευθύνονται στο Τμήμα Σπουδών που γνωμοδοτεί με βάση τις κείμενες διατάξεις και το ιστορικό της κάθε υπόθεσης προς τη Συνέλευση του Τμήματος και σε ειδικές δε περιπτώσεις προς τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

Άρθρο 23: Πτυχιακή Εργασία

Η πτυχιακή εργασία αποτελεί το επιστέγασμα των σπουδών στο Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων. Πρόκειται για μία εντατική και σχετικά μακρά προ-

σπάθεια για την ολοκληρωμένη αντιμετώπιση ενός συγκεκριμένου προβλήματος των Ψηφιακών Συστημάτων και γενικότερα της επιστήμης των υπολογιστών, των δικτύων και των τηλεπικοινωνιών. Ο φοιτητής επιλέγει ένα θέμα πτυχιακής εργασίας που άπτεται των ενδιαφερόντων του σε τομείς των Ψηφιακών Συστημάτων, και με την καθοδήγηση του επιβλέποντα εντρυφεί σε αυτό μελετώντας βιβλιογραφικές πηγές, υλοποιεί τα ζητούμενα για την κάλυψη των απαιτήσεων του θέματος και, τέλος, συγγράφει αναφορά στην οποία παρουσιάζει τα αποτελέσματα της εργασίας του.

Η εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας απαιτεί τη χρήση μεγάλου μέρους των γνώσεων που έχει αποκομίσει ο φοιτητής κατά τις σπουδές του, ενώ συγχρόνως τον οδηγεί στην απόκτηση νέων γνώσεων και δεξιοτήτων. Για τους λόγους αυτούς, η πτυχιακή εργασία αποτελεί μία πολύ καλή προετοιμασία για την περαιτέρω πορεία του φοιτητή στον επαγγελματικό και στον ερευνητικό χώρο των Ψηφιακών Συστημάτων.

Άρθρο 24: Κατατακτήριες Εξετάσεις

Οι κατατακτήριες εξετάσεις πραγματοποιούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Η διαδικασία πραγματοποιείται με τη συμμετοχή των υποψηφίων σε γραπτή εξέταση τριών μαθημάτων, τα οποία επιλέγει η Συνέλευση του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων. Το εξάμηνο κατάταξης των πτυχιούχων στα Τμήματα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου δεν μπορεί να υπερβαίνει το 5ο εξάμηνο σπουδών. Η Συνέλευση του Τμήματος καθορίζει το ακριβές εξάμηνο εισαγωγής (μεταξύ 1ου και 5ου), τους όρους, και τις προϋποθέσεις. Για τις θέσεις εισακτέων που έμειναν κενές κατά τις κατατακτήριες εξετάσεις ισχύουν όσα ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 25: Βαθμός Πτυχίου

Σύμφωνα με την με αριθμό 260/8/26.11.2024 (<https://diavgeia.gov.gr/decision/view/6%CE%95%CE%A0%CE%9E469%CE%927%CE%94-%CE%A4%CE%A62>) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ο τελικός βαθμός πτυχίου υπολογίζεται ως ο σταθμισμένος μέσος όρος των βαθμών που έχει λάβει ο φοιτητής στα μαθήματα στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς, όπου η βαρύτητα του κάθε βαθμού μαθήματος στον υπολογισμό ισούται με το πλήθος των μονάδων ECTS που αντιστοιχούν στο μάθημα. Ο μαθηματικός τύπος για τον υπολογισμό του βαθμού πτυχίου έχει ως ακολούθως:

$$\text{βαθμός πτυχίου} = \frac{\sum_{i=1}^N (\text{βαθμός}_i * \text{ECTS}_i)}{\sum_{i=1}^N \text{ECTS}_i}$$

όπου:

- N είναι το πλήθος των μαθημάτων που λογίζονται στον υπολογισμό του βαθμού πτυχίου
- βαθμός _{i} είναι ο βαθμός που έχει λάβει ο φοιτητής στο i -οστό μάθημα.
- ECTS _{i} είναι το πλήθος των μονάδων ECTS που αντιστοιχούν στο i -οστό μάθημα, σύμφωνα με τον οδηγό σπουδών.

Πιο αναλυτικά, για τον υπολογισμό του βαθμού πτυχίου εφαρμόζεται η ακόλουθη διαδικασία:

1. Ο βαθμός κάθε μαθήματος πολλαπλασιάζεται με τις αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες (ECTS).
2. Αθροίζονται όλα τα γινόμενα
3. Αθροίζονται οι πιστωτικές μονάδες (ECTS) όλων των μαθημάτων που έχουν βαθμό.
4. Διαιρείται το άθροισμα των γινομένων (διαιρετέος) του βήματος (2) με το άθροισμα των πιστωτικών μονάδων (διαιρέτης) του βήματος (3).
5. Το πηλίκο της διαίρεσης είναι ο βαθμός πτυχίου.

Διευκρινίζεται ότι:

- Ο τελικός βαθμός του Πτυχίου/Διπλώματος υπολογίζεται σε δεκαδική βάση με δύο δεκαδικά ψηφία.
- Η επίδοση των φοιτητών, ανάλογα με τον τελικό βαθμό που επιτυγχάνουν, χαρακτηρίζεται στο πτυχίο τους ως εξής: «Άριστα» από 8,50 έως και 10, «Λίαν καλώς» από 6,50 έως 8,49 και «Καλώς» από 5,00 έως 6,49.
- Ο/Η φοιτητής/τρια περατώνει τις σπουδές του/της, όταν ολοκληρώσει επιτυχώς τις απαιτήσεις του Προγράμματος Σπουδών και συγκεντρώσει τον απαιτούμενο αριθμό πιστωτικών μονάδων για τη λήψη πτυχίου.

Ειδικότερα, για τη λήψη του Πτυχίου ο/η φοιτητής/φοιτήτρια θα πρέπει:

- να έχει επιτύχει στα προβλεπόμενα μαθήματα από το Πρόγραμμα Σπουδών
- να έχει ολοκληρώσει την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας.
- να έχει συγκεντρώσει τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό πιστωτικών μονάδων (240 ECTS).

- Αν ο/η φοιτητής/ρια έχει εξεταστεί επιτυχώς σε μαθήματα των οποίων το συνολικό πλήθος μονάδων ECTS υπερβαίνει τα 240/300 ECTS, τα μαθήματα που οδηγούν σε υπερβάλλοντα αριθμό ECTS αναγράφονται στο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας και στο Παράρτημα Διπλώματος, με τον βαθμό και τις πιστωτικές μονάδες τους, αλλά ο βαθμός αυτών δεν προσμετράται για την εξαγωγή του τελικού βαθμού του πτυχίου/διπλώματος. Η επιλογή των μαθημάτων που θα προσμετρηθούν για τον υπολογισμό του βαθμού πτυχίου/διπλώματος γίνεται από τον/την φοιτητή/τρια. Αυτονόητο είναι ότι το σύνολο των μαθημάτων που θα επιλεγούν ως συμμετέχοντα στον υπολογισμό του βαθμού πτυχίου πληροί τις προϋποθέσεις απονομής πτυχίου/διπλώματος που προβλέπονται από τον οδηγό σπουδών. Επιπρόσθετα, το σύνολο των μαθημάτων που θα επιλέξει ο/η φοιτητής/τρια πρέπει να είναι το ελάχιστο δυνατό, ήτοι η αφαίρεση οποιουδήποτε μαθήματος από το σύνολο αυτό θα πρέπει να οδηγεί σε σύνολο μαθημάτων που δεν καλύπτει τις προϋποθέσεις απονομής πτυχίου/διπλώματος.

Οι φοιτητές και οι φοιτήτριες ανακηρύσσονται πτυχιούχοι την τελευταία ημέρα της εξεταστικής περιόδου κατά την οποία ολοκλήρωσαν τον απαιτούμενο αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS). Δεδομένου ότι το πρόγραμμα σπουδών περιλαμβάνει πτυχιακή εργασία, ως ημερομηνία ανακήρυξης ορίζεται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της εξέτασης των πτυχιακών εργασιών της εξεταστικής περιόδου, στην οποία συμμετείχε ο φοιτητής ή η φοιτήτρια.

Άρθρο 26: Διδακτικά Συγγράμματα

Όλοι οι προπτυχιακοί φοιτητές των Α.Ε.Ι. δικαιούνται να επιλέγουν και να προμηθεύονται δωρεάν αριθμό διδακτικών συγγραμμάτων ίσο με τον συνολικό αριθμό των υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου.

Διδακτικό σύγγραμμα θεωρείται κάθε έντυπο ή ηλεκτρονικό βιβλίο, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών βιβλίων ελεύθερης πρόσβασης, καθώς και οι έντυπες ή ηλεκτρονικές ακαδημαϊκές σημειώσεις, ύστερα από την κατ' έτος έγκρισή τους από τις Συνελεύσεις των Τμημάτων, το οποίο ανταποκρίνεται κατά τρόπο ολοκληρωμένο στο γνωστικό αντικείμενο ενός μαθήματος και καλύπτει ολόκληρο ή το μεγαλύτερο μέρος της ύλης και του περιεχομένου του, όπως αυτά καθορίζονται στον κανονισμό προπτυχιακών σπουδών, σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών του οικείου Τμήματος ή Σχολής. Ο κατάλογος των διδακτικών συγγραμμάτων περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα προτεινόμενο διδακτικό σύγγραμμα ανά υποχρεωτικό ή επιλεγόμενο μάθημα, το οποίο προέρχεται από τα δηλωθέντα συγγράμματα στο Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα ΕΥΔΟΞΟΣ και συντάσσεται ετησίως ύστερα από εισηγήσεις των οικείων διδασκόντων ή υπευθύνων για καθένα από αυτά, καθώς και των λοιπών μελών ΔΕΠ, ΕΕΠ, κτλ., που κατέχουν θέση

του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος.

Οι παραδόσεις - σημειώσεις των μαθημάτων που διδάσκουν τα μέλη ΔΕΠ όλων των βαθμίδων, καθώς και τα λοιπά μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού του κάθε Τμήματος αναρτώνται υποχρεωτικά σε κατάλληλα προστατευμένη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Άρθρο 27: Υποχρεώσεις Φοιτητών

Οι φοιτητές διεκπεραιώνουν τις εκπαιδευτικές και εξεταστικές υποχρεώσεις τους, σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος. Συνεργάζονται με το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό για τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές τους ανάγκες, σε ημέρες και ώρες που ανακοινώνονται εντύπως ή ηλεκτρονικά από τους διδάσκοντες στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Μπορούν επίσης να απευθύνονται στον Κοσμήτορα και τον Πρόεδρο του Τμήματος για ζητήματα της αρμοδιότητάς τους.

Δικαιούνται επίσης να υποβάλλουν αιτήσεις στη Γραμματεία του Τμήματος. Η απάντηση στις αιτήσεις αυτές δίνεται σε εύλογο χρόνο, γραπτώς ή προφορικά, από τους αρμοδίους υπαλλήλους του Πανεπιστημίου. Η Γραμματεία οφείλει να δέχεται τους φοιτητές σε συγκεκριμένες ημέρες και ώρες κοινού τουλάχιστον 3 φορές την εβδομάδα, προκειμένου να παρέχει τις αναγκαίες πληροφορίες, να δέχεται αιτήσεις κ.λπ., σύμφωνα με την κείμενη πανεπιστημιακή νομοθεσία και τις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων του Τμήματος και του Πανεπιστημίου. Αιτήσεις μπορούν να υποβάλλονται και ηλεκτρονικά.

Οι φοιτητές συμμετέχουν, δια των νομίμως ορισμένων εκπροσώπων τους, ενεργώς στις διοικητικές δραστηριότητες των συλλογικών οργάνων του Τμήματος, συμβάλλοντας στην οργάνωση και λειτουργία των διοικητικών και εκπαιδευτικών διαδικασιών του τελευταίου, καθώς επίσης της οικείας Σχολής και του Πανεπιστημίου γενικότερα. Η διάθεση ελεύθερων αιθουσών για φοιτητικές εκδηλώσεις γίνεται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και σε περίπτωση που δεν υπάρχει διαθέσιμη ελεύθερη αίθουσα με έγκαιρη ειδοποίηση του διδάσκοντος στη συγκεκριμένη αίθουσα. Οι αίθουσες που διατίθενται πρέπει να παραδίδονται μετά τη χρησιμοποίησή τους, έτσι ώστε να μπορούν να συνεχιστούν απρόσκοπτα οι άλλες λειτουργίες του Τμήματος ή του Ιδρύματος.

Οι φοιτητές επιδεικνύουν τη φοιτητική ταυτότητα, όποτε προσέρχονται στη Γραμματεία ή στις εξετάσεις. Πριν από την ορκωμοσία τους παραδίδουν στη Γραμματεία του Τμήματος τη φοιτητική ταυτότητα. Για την ανακήρυξή τους γίνεται έλεγχος για τη διακοπή της σίτισης ή/και στέγασης και της επιστροφής βιβλίων που έχουν δανειστεί.

Οι φοιτητές δικαιούνται να χρησιμοποιήσουν τις εργαστηριακές εγκαταστάσεις, τις βιβλιοθήκες, τα αναγνωστήρια και τον λοιπό εξοπλισμό του Τμήματος, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Τμήματος.

Άρθρο 28: Αξιολόγηση Διδακτικού Έργου

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων, ηλεκτρονικά, από τους φοιτητές σύμφωνα με τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.). Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται μέσω του ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. Το σύστημα αυτό είναι ολοκληρωμένο με το ηλεκτρονικό σύστημα γραμματειών του Ιδρύματος και κάθε φοιτητής μπορεί να αξιολογήσει από οποιονδήποτε υπολογιστή τα μαθήματα που έχει δηλώσει, με διατήρηση της ανωνυμίας του. Οι φοιτητές ειδοποιούνται από τη γραμματεία για τον χρόνο έναρξης και λήξης της περιόδου αξιολόγησης και λαμβάνουν λεπτομερείς οδηγίες για τον τρόπο διεξαγωγής της, η δε διάρκεια της περιόδου αξιολόγησης είναι δύο εβδομάδες. Η φόρμα αξιολόγησης καλύπτει το μάθημα τουλάχιστον ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και το διδακτικό υλικό.

Η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.) του Τμήματος διαθέτει πρόσβαση, μέσω του ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π., σε στατιστικά στοιχεία για την αξιολόγηση των μαθημάτων τα οποία επεξεργάζεται και υποβάλλει εισήγηση στα αρμόδια όργανα. Παράλληλα η ΜΟ.ΔΙ.Π. επεξεργάζεται τα αποτελέσματα των προηγούμενων περιόδων αξιολογήσεων και τα σχετικά στατιστικά στοιχεία αναρτώνται στην ιστοσελίδα της. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης κοινοποιούνται στην ΟΜ.Ε.Α του Τμήματος και στον κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Κεφάλαιο Δ

Φοιτητικά Θεματα

Στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου λειτουργεί Τμήμα Φοιτητικών Θεμάτων. Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, στοχεύοντας στη διασφάλιση ικανοποιητικών συνθηκών διαβίωσης για τους φοιτητές/τριες του, αλλά και στην προαγωγή της πολιτισμικής – κοινωνικής ανάπτυξης και της σωματικής και ψυχικής υγείας κατά τη διάρκεια της φοίτησης, μέσω του τμήματος Φοιτητικών Θεμάτων υποστηρίζει τις παρακάτω υπηρεσίες και παροχές:

- ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
- ΣΙΤΙΣΗ
- ΣΤΕΓΑΣΗ
- ΦΟΙΤΗΤΙΚΟ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ
- ΙΑΤΡΟΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ
- ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ
- ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
- ΑΜΕΑ (Διαμόρφωση και υλοποίηση πολιτικών ισότητας)
- ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΗΓΟΡΟΥ ΦΟΙΤΗΤΗ

Η ηλεκτρονική διεύθυνση του τμήματος φοιτητικής μέριμνας είναι:
<https://studentcare.uop.gr/>

Άρθρο 29: Σίτιση/Στέγαση/Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη

α. Στέγαση

Σύμφωνα με την υπ' αριθ. 128839/Ζ1/19-10-2022 (Β'5438) ΚΥΑ «Τροποποίηση της υπό στοιχεία 140832/Ζ1/25-8-2017 απόφασης των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και Οικονομικών «Καθορισμός διαδικασίας και δικαιολογητικών για τη χορήγηση του στεγαστικού επιδόματος στους φοιτητές των Ιδρυμάτων της Ανώτατης Εκπαίδευσης (Β'2993)», όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία 72647/Ζ1/10-5-2019 (Β'1688) όμοια και ισχύει», η οποία εκδόθηκε κατ' εφαρμογή του άρθρου 10 του ν. 3220/2004 όπως ισχύει, οι προπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν τη χορήγηση στεγαστικού επιδόματος. Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις που αφορούν στη χορήγηση του στεγαστικού επιδόματος υποβάλλονται μέσω της ιστοσελίδας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων <https://stegastiko.minedu.gov.gr>, στην ειδική εφαρμογή για το στεγαστικό επίδομα.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητήσουν περισσότερες λεπτομέρειες στην ιστοσελίδα της φοιτητικής μέριμνας (<https://studentcare.uop.gr/foititiko-stegastiko-epidoma>).

β. Σίτιση

Η παροχή δωρεάν σίτισης γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. Φ.5/68535/Β3/18-6-2012 (Β' 1965) κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για τη παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές των Α.Ε.Ι.» των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων».

Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου παρέχει τη δωρεάν σίτιση σε ορισμένο αριθμό φοιτητών/φοιτητριών ανάλογα με το ύψος της χρηματοδότησης από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Η σίτιση παρέχεται στους δικαιούχους για κάθε ακαδημαϊκό έτος, κατόπιν υποβολής αίτησης στην ηλεκτρονική πλατφόρμα <https://sitisi.uop.gr/> (είσοδος με τα στοιχεία του ιδρυματικού λογαριασμού), εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις της εκάστοτε ΚΥΑ.

Οι ημερομηνίες υποβολής ορίζονται από το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας.

γ. Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη

Με την παρ. 3 του άρθρου 31 του ν.4452/2017 (Α'17) ορίζεται ότι: «Οι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι υποψήφιοι διδάκτορες, που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 33 του ν.4368/2016 (Α'83)». Κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 33 του ν.4368/2016(Α'21) εκδόθηκε η με αριθ.Α3(γ)/ΓΠ/οικ.25132/04-04-2016

(908,Β') ΚΥΑ με θέμα «Ρυθμίσεις για τη διασφάλιση της πρόσβασης των ανασφάλιστων στο Δημόσιο Σύστημα Υγείας».

Η έκδοση της Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθένειας (Ε.Κ.Α.Α.) για τις ανωτέρω κατηγορίες φοιτητών, οι οποίοι μετακινούνται σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης καθώς και η κάλυψη των δαπανών που τυχόν προκύπτουν, συνεχίζει να πραγματοποιείται από τις υπηρεσίες του Ιδρύματός, με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ισχύουν. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητήσουν περισσότερες λεπτομέρειες στην ιστοσελίδα της φοιτητικής μέριμνας:

<https://studentcare.uop.gr/iatrofarmakeytiki-perithalpsi>

Άρθρο 30: Γραφείο Συνηγόρου Φοιτητή

Στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου συνίσταται αυτοτελές γραφείο με την επωνυμία «Συνήγορος του φοιτητή», με σκοπό τη διαμεσολάβηση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος, την τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας, την αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης και τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος. Ο συνήγορος του φοιτητή δεν έχει αρμοδιότητα σε θέματα εξετάσεων και βαθμολογίας των φοιτητών.

Ο συνήγορος του φοιτητή, που προΐσταται του ομώνυμου αυτοτελούς γραφείου χωρίς αμοιβή, μπορεί να είναι καθηγητής ή ομότιμος καθηγητής του Ιδρύματος και ορίζεται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος, ύστερα από γνώμη του συμβουλίου φοιτητικής μέριμνας, για θητεία ενός (1) ακαδημαϊκού έτους, με δυνατότητα ανανέωσης, εφόσον ο ίδιος το επιθυμεί. Ο συνήγορος του φοιτητή διερευνά υποθέσεις, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αναφορά φοιτητή, και διαμεσολαβεί στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για την επίλυσή τους. Μπορεί να ζητά από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος κάθε πληροφορία, έγγραφο ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο για την υπόθεση, να εξετάζει πρόσωπα, να ενεργεί αυτοψία και να παραγγέλλει πραγματογνωμοσύνη. Αν διαπιστώσει ότι σε συγκεκριμένη υπόθεση δεν τηρείται η νομιμότητα, ότι παρατηρούνται φαινόμενα κακοδιοίκησης ή διαταράσσεται η εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος, συντάσσει πόρισμα το οποίο γνωστοποιεί στον καθηγητή τον οποίον αφορά ή στην αρμόδια διοικητική υπηρεσία και στον φοιτητή που υπέβαλε την αναφορά, και διαμεσολαβεί με κάθε πρόσφορο τρόπο για την επίλυση του προβλήματος. Ο συνήγορος του φοιτητή μπορεί με πράξη του να θέτει στο αρχείο αναφορά που κρίνεται προδήλως αόριστη, αβάσιμη ή αστήρικτη, ενώ σε περίπτωση που κρίνει ότι υπάρχουν ενδείξεις για την τέλεση πειθαρχικού παραπτώματος διαβιβάζει την υπόθεση στο αρμόδιο πειθαρχικό όργανο.

Τα πορίσματα του συνηγόρου του φοιτητή, καθώς και έκθεση με τα ετήσια πεπραγμένα του δημοσιεύονται στο διαδικτυακό τόπο του Πανεπιστημίου, με την επιφύλαξη των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας. Αν ο Συνήγορος του φοιτητή είναι εν ενεργεία καθηγητής, για όσο χρόνο διαρκεί η θητεία του μπορεί, ύστερα από αίτησή του, που πρέπει να εγκριθεί από

τη Συνέλευση του Τμήματος που υπηρετεί καθώς και από τη Σύγκλητο, να απαλλαγεί από μέρος των διδακτικών καθηκόντων του. Στον Συνήγορο του Φοιτητή ανατίθενται και τα καθήκοντα του Πανεπιστημιακού Διαμεσολαβητή.

Ο Πανεπιστημιακός Διαμεσολαβητής αποτελεί όργανο διαβούλευσης και έχει αρμοδιότητα την εξάντληση κάθε προσπάθειας συμβιβαστικής επίλυσης των διαφορών μεταξύ των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας του Ιδρύματος ή μεταξύ των οργάνων του Ιδρύματος και των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας ή τρίτων και την τήρηση της νομιμότητας και της δεοντολογίας με βάση την ισχύουσα νομοθεσία για τα Α.Ε.Ι. και τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος. Ο Πανεπιστημιακός Διαμεσολαβητής, μετά από αναφορά του ενδιαφερόμενου μέλους ή οργάνου του Ιδρύματος ή κάθε τρίτου, διερευνά το ζήτημα στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του και εισηγείται στα όργανα διοίκησης του Ιδρύματος μέτρα για την εξωδικαστική επίλυση της διαφοράς. Συντάσσει αναφορά για κάθε υπόθεση που επιλήφθηκε, στο πλαίσιο της άσκησης των καθηκόντων του Πανεπιστημιακού Διαμεσολαβητή, την οποία υποβάλλει στη Σύγκλητο, καθώς και ετήσια έκθεση πεπραγμένων την οποία επίσης υποβάλλει στη Σύγκλητο και δημοσιεύει στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου, με την επιφύλαξη των διατάξεων του Νόμου.

Άρθρο 31: Διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών

Οι ενστάσεις των φοιτητών γενικά απευθύνονται καταρχάς στο Τμήμα, μέσω του Συμβούλου Καθηγητή, ο οποίος τις μεταφέρει στη Συνέλευση. Σε περίπτωση ένστασης φοιτητή για την επανειλημμένη αποτυχία του σε εξετάσεις (πάνω από τρεις φορές), ορίζεται επανεξέταση από τριμελή επιτροπή, όπως προβλέπει το αρ. 65 του Ν. 4957/2022. Εάν για οποιονδήποτε λόγο οι ενστάσεις δεν αντιμετωπιστούν σε αυτό το πλαίσιο, οι φοιτητές απευθύνονται στο Τμήμα Σπουδών που γνωμοδοτεί με βάση τις κείμενες διατάξεις και το ιστορικό της κάθε υπόθεσης προς το Τμήμα, σε ειδικές περιπτώσεις προς τη Σύγκλητο.

Οι φοιτητές και οι καθηγητές, τους οποίους αφορά μια ένσταση, ενημερώνονται αρμοδίως για την έκβασή της. Στο πλαίσιο αντιμετώπισης παραπόνων των φοιτητών είναι δυνατόν να ενεργοποιηθεί και ο Συνήγορος του Φοιτητή, όπου μπορούν να απευθύνονται οι φοιτητές για τη διευθέτηση θεμάτων με συμφοιτητές, διδάσκοντες, διοικητικό προσωπικό (<https://studentcare.uop.gr/synigoros-foititi>).

Άρθρο 32: Ακαδημαϊκός Σύμβουλος

Οι σύμβουλοι σπουδών είναι καθηγητές του Ιδρύματος, που παρέχουν σε φοιτητές, χωρίς πρόσθετη αμοιβή, υπηρεσίες προσανατολισμού, συμβουλευτικής και υποστήριξης με έμφαση σε θέματα σπουδών και φοίτησης,

καθοδηγώντας και υποστηρίζοντας τους φοιτητές στα προγράμματα σπουδών τους. Με απόφαση των αρμοδίων οργάνων, είναι δυνατόν σε κάθε ακαδημαϊκή μονάδα του Πανεπιστημίου, να ορίζονται ως σύμβουλοι σπουδών εκ περιτροπής (ανά εξάμηνο ή ακαδημαϊκό έτος) όλοι οι καθηγητές, εκτός αν υπάρξει αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για την εξαίρεση κάποιου μέλους (<https://ds.uop.gr/symboylos-spoydon>).

Άρθρο 33: Παροχές σε φοιτητές με αναπηρίες και ειδικές ανάγκες

Το Γραφείο Διασύνδεσης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου Το Γραφείο Διασύνδεσης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (<https://career.uop.gr/>) στο πλαίσιο των προσφερόμενων Υπηρεσιών Πληροφόρησης και Συμβουλευτικής, προσφέρει συμβουλευτική υποστήριξη σε φοιτητές/φοιτήτριες ΑμεΑ, με στόχο:

- να καλλιεργήσουν τις ικανότητες και τις δεξιότητες τους, ώστε να διευκολυνθεί η προσαρμογή τους στην ακαδημαϊκή κοινότητα και να ανταποκριθούν αποτελεσματικότερα στις ακαδημαϊκές τους υποχρεώσεις.
- να καλλιεργήσουν τις ικανότητες και τις δεξιότητες τους, με σκοπό την ευκολότερη πρόσβαση στην αγορά εργασίας και την επιτυχημένη εύρεση θέσης εργασίας σε άμεση συνάρτηση με τις ικανότητες και τις δεξιότητες αυτές.
- να αναγνωρίσουν τις επαγγελματικές κλίσεις και ταλέντα με σκοπό την ενίσχυση και την περαιτέρω χρησιμοποίηση τους, στο πλαίσιο τόσο του επαγγελματικού όσο και του κοινωνικού και προσωπικού τους βίου, ώστε να ανταποκριθούν στις προκλήσεις που παρουσιάζονται και να επιτύχουν τους στόχους που θέτουν σε κάθε περίπτωση.

Τα άτομα με Ειδικές Ανάγκες (ΑμεΑ), εντάσσονται στις Ευπαθείς Κοινωνικά Ομάδες. Σύμφωνα με τον ορισμό που δίνει ο νόμος (4430/2016) για την Κοινωνική Οικονομία και Κοινωνική Επιχειρηματικότητα στις Ευπαθείς Κοινωνικά Ομάδες ανήκουν «οι ομάδες του πληθυσμού, των οποίων η συμμετοχή στην κοινωνική και οικονομική ζωή δυσχεραίνεται, είτε εξαιτίας κοινωνικών και οικονομικών προβλημάτων, είτε εξαιτίας σωματικής ή ψυχικής ή νοητικής ή αισθητηριακής αναπηρίας, είτε εξαιτίας απρόβλεπτων γεγονότων, τα οποία επηρεάζουν την εύρυθμη λειτουργία της τοπικής ή ευρύτερα περιφερειακής οικονομίας».

Στο Γραφείο Διασύνδεσης παρέχονται από ψυχολόγο κατά περίπτωση, εξειδικευμένες δράσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης που αφορούν φοιτητές/φοιτήτριες ΑμεΑ, μέσα στο πλαίσιο τόσο Ατομικής όσο και Ομαδικής Συμβουλευτικής, καθώς και με τη βοήθεια ψυχομετρικών τεστ, με σκοπό να εντοπίσουν τα δυνατά σημεία και τις επαγγελματικές τους δεξιότητες,

να θέσουν προσωπικούς και επαγγελματικούς στόχους, λαμβάνοντας υπόψη τα ιδιαίτερα προσόντα και τα ταλέντα τους, με στόχο την ομαλή ένταξή τους στο κοινωνικό σύνολο και την αγορά εργασίας. Επίσης παρέχονται υπηρεσίες Τηλεσυμβουλευτικής, για φοιτητές/ φοιτήτριες ΑμεΑ που δεν έχουν δυνατότητα πρόσβασης στις υπηρεσίες που προσφέρονται στο χώρο του Γραφείου Διασύνδεσης.

Άρθρο 34: Κινητικότητα Φοιτητών

Το Πρόγραμμα Erasmus+ είναι το πρόγραμμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την εκπαίδευση, την κατάρτιση, τη νεολαία και τον αθλητισμό. Στοχεύει στην ανάδειξη των δεξιοτήτων, της απασχολησιμότητας καθώς και στον εκσυγχρονισμό των συστημάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης και νεολαίας σε όλους τους τομείς της Δια Βίου Μάθησης.

Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου συμμετέχει στο Πρόγραμμα Erasmus+ από το 2007 θεωρώντας ως δεδομένο ότι η επιτυχής υλοποίηση των δράσεων αποτελεί βασικό άξονα της στρατηγικής διεθνοποίησής του. Στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου έχει απονεμηθεί ο Χάρτης Erasmus+ για την Ανώτατη Εκπαίδευση (European Charter for Higher Education, ECHE). Η συμμετοχή του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στο Πρόγραμμα Erasmus+ διασφαλίζει: α) τη διαδικασία υλοποίησης του οράματός του σύμφωνα με τον στρατηγικό σχεδιασμό και β) την υλοποίηση των δεσμεύσεων που απορρέουν από την Πολιτική Ποιότητας.

Το Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων συμμετέχει στο πρόγραμμα Erasmus+ προσφέροντας τη δυνατότητα μετακίνησης στο εξωτερικό σε φοιτητές κάθε κύκλου σπουδών. Οι φοιτητές μπορούν επίσης να πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση σε φορέα υποδοχής του εξωτερικού με πλήρη αναγνώριση για το διάστημα του έργου τους, με διάρκεια κινητικότητας 6 μήνες. Η δυνατότητα αυτή προσφέρεται ήδη από το τρίτο έτος σπουδών (6ο εξάμηνο).

Οι στόχοι και οι διαδικασίες της κινητικότητας μέσω του προγράμματος Erasmus+ περιγράφονται στον Κανονισμό Κινητικότητας Erasmus+ (<https://www.uop.gr/sites/default/files/documents/2024-06/odigos-kinitikotitas-erasmus.pdf>). Περισσότερες πληροφορίες, ανακοινώσεις και προκηρύξεις δίνονται στην ιστοσελίδα <http://erasmus.uop.gr>